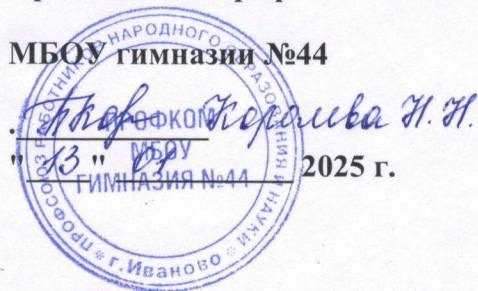


Председатель профкома

МБОУ гимназии №44



И.о. директора МБОУ гимназии №44

Сметанин А.А.

2025г.



**План мероприятий по охране труда и здоровья работников
МБОУ гимназии № 44 на 2025 год.**

№ п/п	Содержание мероприятий	Единиц а учета	Стоимость работ, тыс. рублей	Срок выполнени я	Ответственны е лица
1	2	3	4	5	6
I. Организационные мероприятия					
1.	Проведение инструктажей по охране труда	Все сотрудники		Февраль, август, сентябрь 2025 г.	Специалист по охране труда. Руководители структурных подразделений
2.	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	1 чел.		март 2025	Специалист по охране труда Воронин Е.С.
3.	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов	1 чел.		февраль 2025	Ответственный за электрохозяйство Дёмин А.А.
4.	Обучение работников общим требованиям охраны труда на предприятии, безопасным методам и приемам работы, навыкам оказания первой помощи.	Все сотрудники		февраль 2025	Специалист по охране труда Воронин Е.С.
5.	Организация и оборудование кабинетов, уголков по охране труда			В течение года	Специалист по охране труда Воронин Е.С.

6.	Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда			В течение года	Специалист по охране труда Воронин Е.С.
7.	Корректировка программ инструктажей по охране труда			Август-сентябрь 2025	Специалист по охране труда Воронин Е.С.
8.	Обеспечение бланковой документацией по охране труда			В течение года	Специалист по охране труда Воронин Е.С.
9.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников			Февраль – апрель 2025	ЗД УВР Куличкова Д.А.

II. Технические мероприятия

1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты			В течение года	Специалист по ОТ Воронин Е.С. Ответственный за электро-хозяйство Дёмин А.А.
2.	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочих местах (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук)			В течение года	Специалист по ОТ Воронин Е.С.
3.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током			В течение года	Ответственный за электро-хозяйство Дёмин А.А.
4.	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности			1 раз в год	Ответственный за электро-хозяйство Дёмин А.А.ЗД по АХР Воронин Е.С. С привлечением

					подрядной организации
5.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях			В течение года	ЗД по АХР Воронин Е.С. Бардюков Е.С. Ответственный за электро-хозяйство Дёмин А.А.
6.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами			В течение года	ЗД по АХР Воронин Е.С., Бардюков Е.С. Ответственный за электро-хозяйство Дёмин А.А..
7.	Проведение ремонтных работ			июль, август	ЗД по АХР Воронин Е.С., Бардюков Е.С.
8.	Подготовка и прием образовательного учреждения к новому учебному году			Июль, август ежегодно.	Комиссия по подготовке гимназии к новому учебному году
9.	Подготовка к отопительному сезону			Июнь - август	ЗД по АХР Ответственный за тепловое хозяйство, ответственный за электрохозяйство
10.	Технический осмотр зданий и сооружений			Весна-осень 2 раза в год	ЗД по АХР, Специалист по ОТ, комиссия по ОТ
III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими	Все сотрудники		При приеме на работу 1 раз в год.	ЗД по УВР Куличкова Д.А. Специалист по охране труда Воронин Е.С.

	книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательством порядке				ЗД по УВР Куличкова Д.А.
2.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи)			Март-апрель 2025	ЗД по АХР Воронин Е.С.
3.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки			В течение года	ЗД по АХР Воронин Е.С. Педагог - психолог
4.	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы, помещение для личной гигиены женщин)			В течение года	ЗД по АХР Воронин Е.С., Бардюков Е.С.
5.	Медицинский осмотр учащихся	Все учащие- ся		При поступлении и в гимназии, далее ежегодно	ЗД по УВР Куличкова Д.А. Медработники гимназии
6.	Организация психиатрического освидетельствования работников	Категор ии согласн о Приказу 342н		Сентябрь- октябрь 2025	Специалист по охране труда Воронин Е.С.

IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)

1.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ	13 чел.		Согласно типовым нормам выдачи СИЗ Согласно приказу 1122н	Зам дир. по АХР, специалист по ОТ Воронин Е.С., Бардюков Е.С.
2.	Обеспечение работников сmyивающими и (или) обезвреживающими средствами	13 чел.		Согласно типовым нормам	Зам дир. по АХР, специалист по

				выдачи СИЗ Согласно приказу 1122н	ОТ Воронин Е.С., Бардюков Е.С.
3.	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)	2 чел.		В течение года, Поверка- 1 раз в год	Зам дир. по АХР, специалист по ОТ Воронин Е.С., Бардюков Е.С. Ответственный за электро-хозяйство Дёмин А.А.

V. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта

1.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом			В течение года	ЗД по УВР Куличкова Д.А. Зам дир. по АХР Воронин Е.С., Бардюков Е.С.
2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)			Согласно плану-графику	ЗД по УВР Куличкова Д.А.
3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря			В течение года	ЗД по УВР Куличкова Д.А. Зам дир. по АХР Воронин Е.С., Бардюков Е.С.