



Рассмотрено
на педагогическом совете
Председатель
 А.В. Майоров
протокол № 3 от 06.11.2020

Принято на заседании
школьной Думы (Совета)
Председатель
 А.А. Сметанин
Протокол № 2 от 10.11.2020

Утверждаю
Директора гимназии
 А.В. Майоров
Приказ № 335 от 11.11.2020



Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 44

(новая редакция)

Иваново 2020 г.

**Положение о порядке предоставления
платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
гимназии № 44**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в МБОУ гимназии № 44 (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом МБОУ гимназии № 44.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения микрорайона на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 3 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МБОУ гимназии № 44.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. Платные образовательные услуги – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3.2. Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.3.3. Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (МБОУ гимназия №44);

1.3.4. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

2.9. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественно научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

3. Стоимость платных образовательных услуг

3.1. Государственные (муниципальные) учреждения рассчитывают стоимость услуг самостоятельно в случае отсутствия нормативного регулирования со стороны учредителя, поскольку формирование стоимости платных образовательных услуг учреждения является правом, а не обязанностью органов управления.

3.2. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.3. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом директора гимназии.

3.4. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.5. Стоимость платных образовательных услуг может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.6. Стоимость платных образовательных услуг может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом гимназии.

3.7. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом гимназии.

3.8. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

4. Информация об услугах

4.1. Гимназия обязана до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые

предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Данная информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и размещается на сайте гимназии.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещённой на сайте гимназии.

Таким образом, гимназия (Исполнитель) обязана до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику следующую информацию:

- наименование и место нахождения (адрес) общеобразовательного учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефоны органов, их выдавших;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень оказываемых платных образовательных услуг, порядок предоставления и их стоимость;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг и другие сведения, относящиеся к соответствующей услуге;

- форму документа выдаваемого по окончании обучения.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом директора гимназии.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, а именно:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

- б) место нахождения исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя учащегося;

- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя учащегося;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- л) форма обучения;

- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.2. Форма договора об оказании платных образовательных и других услуг разрабатывается Исполнителем на основе Примерной формы договора, утвержденной приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 г. № 500.

5.3. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 16-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Для заключения договора с заказчиком – физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.5. Для заключения договора с заказчиком – юридическим лицом последний представляет:

– заверенную копию учредительных документов;

– заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;

– документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в договоре.

5.7. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

5.8. Договоры на оказание платных услуг подписываются директором гимназии либо должностными лицами, уполномоченными на право подписания данных договоров.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в рамках платных образовательных услуг осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора гимназии о приеме обучающегося на обучение по дополнительным образовательным программам в рамках платных образовательных услуг. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

7. Порядок организации образовательного процесса

7.1. До момента начала оказания платных образовательных услуг Исполнитель:

- изучает запрос населения (Обучающийся, Заказчик) на оказание различных платных образовательных услуг;
- определяет предполагаемый контингент Обучающихся (Заказчиков) (Приложение № 1 – Заявление о приёме на обучение);
- создаёт условия для оказания платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами с учётом требований по охране труда и техники безопасности;
- определяет кадровый состав и оформляет трудовые отношения (трудовой договор) со специалистами на выполнение платных образовательных услуг (Приложение №2);
- заключает договор с Заказчиком (Приложение № 3);

- составляет расчёт расходов и доходов (калькуляция) на оказание платных образовательных услуг (Приложение № 4);
- директор издаёт приказ об организации конкретных платных образовательных услуг, в котором определяет: (Приложение № 5 – Приказ «О платных образовательных услугах»)
 - состав участников;
 - ответственность лиц;
 - привлекаемый преподавательский, обслуживающий и административный персонал;
 - график их работы (Приложение № 6);
 - расписание занятий (Приложение № 7),

а также утверждает:

- учебный план (Приложение № 8);
- расчёт расходов и доходов (калькуляция) (Приложение № 9);
- штатное расписание (Приложение № 10);
- ведёт учёт платных образовательных услуг в соответствии с Инструкциями по бухгалтерскому учёту бюджетных учреждений, утвержденных приказами Министерства Финансов РФ от 16.12.2010 г. №174-н и от 01.12.2011 №157-н.
- предоставляет Заказчику форму документа выдаваемого по окончании обучения (Приложение № 11).

7.2. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.3. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

7.5. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

7.6. Платные образовательные услуги оказываются в группах и (или) индивидуально. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

8. Порядок оплаты услуг

8.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги.

Калькуляция рассчитывается на группу получателей одного вида услуги.

Гимназия по обращению заказчика обязана ознакомить заказчика получаемой образовательной платной услуги с калькуляцией.

Расчёт дохода по каждому виду услуги осуществляется с учётом посещаемости. Коэффициент посещаемости рассчитывается каждым учреждением самостоятельно.

При увеличении или уменьшении количества получателей услуги в течение года по каждому виду услуги производится перерасчёт дохода, а при увеличении или уменьшении количества получателей услуги на 20% производится перерасчет дохода по каждому виду услуги, который является приложением к сводной расшифровке плана финансово-хозяйственной деятельности доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг и согласовывается начальником управления образования Администрации города Иванова.

8.2. Образовательное учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств образовательного учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчиков.

8.3. Оплата за платные образовательные услуги производится либо в учреждении (при наличии кассового аппарата), либо в учреждениях банка, кассах по уплате коммунальных услуг.

При расчетах с населением Исполнитель должен использовать бланки, являющиеся документами строгой отчетности, утвержденные в установленном порядке, а также выдавать копию документа, подтверждающего прием наличных денег. Прием денег за образовательные и другие услуги производится в этом случае в специальном выделенном кабинете материально ответственными лицами (бухгалтерами), назначенными приказом директора.

8.4. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения кассы по приему коммунальных платежей или отделения почтовой связи на лицевой счет Исполнителя, открытый в органах казначейства.

Если расчет производится в безналичной форме, то Исполнитель должен получить от Заказчика квитанцию об оплате с отметкой банка, либо копию платежного поручения с отметкой банка.

8.5. Цены за платные услуги экономически обосновываются и согласуются с органом, выполняющим функции учредителя.

Порядок определения платы за реализуемые услуги устанавливается органом, осуществляющим функции учредителя.

8.6. Оказание платных образовательных услуг рассматривается как приносящая доход деятельность, оплата за обучение – как выручка от реализации услуг.

8.7. В связи с тем, что взаимоотношения Исполнителя и Заказчика регулируются договором, определяющим уровень получения услуги, сроки обучения, размер платы за услугу и иные условия, то средства, полученные учреждением в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, подлежат к отнесению в налогооблагаемую базу при наступлении отчетного периода, к которому они имеют отношение согласно условиям договора.

При этом момент реализации платных образовательных услуг совпадает со сроком истечения соответствующего периода обучения, за который вносится плата согласно условиям заключенных договоров.

9. Порядок расходования средств полученных от платных образовательных услуг

9.1. Средства от оказания платных образовательных услуг зачисляются на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в Финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова.

9.2. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;

- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленное в соответствии с локальным нормативным актом учреждения;

- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

9.3. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- не менее 65% - на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, и начисления на нее;

- не более 25% - на оплату труда административно-технического персонала;

- не менее 20% от общего объема поступлений доходов от оказания платных услуг - на развитие (укрепление) материально-технической базы и обеспечение деятельности учреждения (увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов, услуги связи, транспортные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, прочие работы и услуги, прочие расходы, в том числе оплата пени и штрафов, оплата налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся имущество учреждения с учётом коэффициента платной деятельности, рассчитанным в соответствии с постановлением Администрации г. Иваново от 21 декабря 2015 г. № 2606 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Иванова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»);

- не менее 5 % от общего объема поступлений доходов от оказания платных услуг - оплата коммунальных услуг.

9.4. Размер и порядок выплат стимулирующего характера директору, заместителям директора, главному бухгалтеру за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, определяются заключенными трудовыми договорами с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений.

9.5. Оплата труда работников осуществляется согласно табеля учета рабочего времени (Форма по ОКУД 0504421), предоставляемого ответственными в бухгалтерию до 25 числа каждого месяца.

Стоимость часа педагога, занятого на платных образовательных услугах, устанавливается по формуле:

$C = \text{ФОТп} / n$ – где

C – стоимость часа педагога, занятого на платных образовательных услугах,

ФОТп – ежемесячный фонд оплаты педагогов, занятых на платных образовательных услугах,

n – количество педагогических часов в месяц.

Заработная плата педагога определяется как произведение стоимости часа педагога, занятого на платных образовательных услугах, на количество часов в месяц и на наполняемость группы получивших услугу в этот период.

Заработная плата административного персонала, прочего административного персонала и технического персонала начисляется в процентном соотношении от поступивших доходов на оказание платных образовательных услуг.

Выплата заработной платы по оказанию платных образовательных услуг оплачивается один раз в месяц за фактически отработанное время.

Расчетный бухгалтер рассчитывает заработную плату педагогам, занятым на платных образовательных услугах, на основании табеля (Форма по ОКУД 0504421) и расчета стоимости часа, установленным в гимназии.

Оплата труда привлеченных на договорной основе работников производится с учетом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

10. Права и обязанности сторон

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.1. Исполнитель имеет право:

- самостоятельно устанавливать цену платной образовательной услуги, пользуясь методикой расчёта цены услуги;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае противоправных действий Обучающегося (Заказчика) услуг;
- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению; расходовать полученные средства в соответствии с уставными целями.

10.2. Исполнитель обязан:

- нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающихся во время нахождения их в гимназии;
- реализовывать платные образовательные услуги в срок, качественно, в полном объёме;
- при расторжении договора возместить внесённую оплату пропорционально затраченному на получение услуги времени.

10.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с регламентирующими оказание платных образовательных услуг документами (смотри п. 4 Информация об услугах);
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- не вносить оплату до заключения договора;
- получить возврат денежных средств за непосещённые по уважительной причине (болезнь, при предоставленном медицинском документе) занятия по требованию;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

10.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

- своевременно вносить плату за получаемые услуги согласно договору;
- выполнять условия договора;
- предупреждать администрацию МБОУ гимназии № 44 о намерении расторгнуть договор на оказании платных образовательных услуг не менее, чем за 10 дней; (Приложение №12 - Заявление о расторжении)
- обеспечивать посещение занятий Обучающимся;
- обеспечивать соблюдение правил внутреннего распорядка Обучающимся, установленные в МБОУ гимназии № 44.

11. Ответственность исполнителя и заказчика

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

11.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

11.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг; (Приложение №13 – Уведомление о намерении расторгнуть договор)

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

12. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

12.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют директор гимназии, заместители директора по УВР, главный бухгалтер.

12.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом директора.

12.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляют заместители директора ответственные за организацию платных образовательных услуг и главный бухгалтер.

12.4. Контроль за деятельностью гимназии по оказанию платных образовательных услуг заказчикам осуществляют управление образования Администрации города Иванова, школьная Дума гимназии в соответствии с уставом учреждения.

Приложение №1

Директору МБОУ гимназии №44
Майорову А.В.

от _____
проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего/мою сына/дочь, _____ года рождения, на обучение по дополнительной общеразвивающей образовательной программе _____ с оплатой стоимости обучения в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, положением об оказании платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами и документами МБОУ гимназии №44, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

Настоящим даю согласие МБОУ гимназии № 44 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, _____, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования при оказании платных образовательных услуг.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

**Трудовой договор № _____
с педагогическими работниками, привлечёнными к работе
при предоставлении платных образовательных услуг**

г. Иваново

от «_____» _____ 200__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №44 г. Иваново, в лице директора **Майорова Алексея Васильевича**, действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем **РАБОТОДАТЕЛЬ**, с одной стороны,

и

Ф.И.О.работника, дата рождения), именуемого в дальнейшем **РАБОТНИК**, с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор.

1. Общие положения

Настоящий трудовой договор (далее – Договор) регулирует трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем и представляет собой соглашение, по которому МБОУ гимназия № 44 поручает, а Работник принимает на себя обязанности в рамках предоставления платных образовательных услуг.

Датой начала работы является «_____» _____ 20__ г.

Работник принимается на работу в качестве

(указать наименование должности с указанием квалификации)

Характеристики условий труда

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности сторон регламентируются действующим законодательством, Уставом гимназии, Коллективным договором и другими локальными актами гимназии, не противоречащими ТК РФ.

2.2. **РАБОТНИК** имеет право:

2.2.1 на изменения и расторжение настоящего договора в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами;

2.2.2. предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;

2.2.3.на обеспечение безопасности условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда

2.2.4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со сметой на платные образовательные услуги;

2.2.5. на обращение к администрации и в органы самоуправления гимназии с жалобами, заявлениями, рекламациями и предложениями;

2.3. **РАБОТНИК** обязан:

2.3.1. добросовестно выполнять обязанности, возложенные на него настоящим договором и закрепленные в Должностной инструкции;

2.3.2. выполнять Устав гимназии, Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты, регламентирующие деятельность гимназии, своевременно и добросовестно выполнять распоряжения администрации;

2.3.3. неуклонно выполнять правила и нормы охраны труда, противопожарной безопасности и обеспечивать сохранность жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

2.3.4. осуществлять обучение и воспитание детей с учётом реализуемых программ и технологий;

2.3.5. вести в установленном порядке документацию в рамках платных образовательных услуг, своевременно предоставлять администрации отчетную информацию;

2.3.6. бережно относиться и обеспечивать сохранность имущества гимназии;

2.3.7. соблюдать законные права и свободы обучающихся.

2.4. **РАБОТОДАТЕЛЬ** имеет право:

2.4.1.на требование от **РАБОТНИКА** добросовестного выполнения обязанностей согласно настоящему договору;

2.4.2.на осуществление контроля соблюдения **РАБОТНИКОМ** Устава и Правил внутреннего распорядка, иных локальных правовых актов гимназии, а также настоящего трудового договора;

2.4.3. изменить и расторгнуть настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ и иными федеральными законами;

2.4.4. на проверку работы **РАБОТНИКА** путём посещения занятий, других форм контроля;

2.4.5.на привлечение **РАБОТНИКА** к дисциплинарной и материальной ответственности, за

виновные действия (бездействия), установленные законодательством: трудовым и об образовании;

2.5. **РАБОТОДАТЕЛЬ** обязан:

2.5.1. предоставить **РАБОТНИКУ** работу и её объем, обусловленные настоящим трудовым договором;

2.5.2. обеспечить **РАБОТНИКУ** безопасность и условия труда, необходимые для нормального исполнения его обязанностей, оборудовать рабочее место в соответствии с правилами и нормами охраны труда;

2.5.3. Неуклонно соблюдать законодательство о труде и обеспечивать нормы охраны труда;

2.5.4. проводить инструктаж **РАБОТНИКА** по правилам и нормам безопасности;

2.5.5. осуществлять обязательное социальное страхование **РАБОТНИКА** в порядке, установленном федеральными законами;

2.5.6. своевременно и в полном объеме выплачивать **РАБОТНИКУ** заработную плату в соответствии со сметой на платные образовательные услуги.

3. Оплата труда и социальные гарантии.

3.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим договором, работнику устанавливается заработная плата **в размере стоимости одного ученика в месяц** _____

в соответствии со сметой **и количества учеников в группе.**

3.2. Выплата заработной платы **РАБОТНИКУ** производится один раз в месяц в сроки и порядке, установленных коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и только в денежном выражении.

3.3. **РАБОТНИКУ** в рамках предоставления платных образовательных услуг предоставляется компенсация по отпуску в размере оклада.

3.4. **РАБОТНИК** подлежит обязательному социальному страхованию в связи с трудовой деятельностью в рамках предоставления платных образовательных услуг. Виды и условия обязательного социального страхования работника в связи с трудовой деятельностью осуществляются работодателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Выплата заработной платы и других видов выплат производится путем перечисления на счета, открытых **РАБОТНИКОМ** в Сбербанке РФ.

4. Ответственность сторон трудового договора

4.1. **РАБОТНИК и РАБОТОДАТЕЛЬ** несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством Российской Федерации.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение **РАБОТНИКОМ** по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к **РАБОТНИКУ** могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3. **РАБОТНИК и РАБОТОДАТЕЛЬ** могут быть привлечены к материальной и иным видам Юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

4.4. Трудовые споры сторон по вопросам соблюдения условий настоящего договора рассматриваются комиссией по трудовым спорам МБОУ гимназии № 44, установленном трудовым законодательством.

5. Срок действия договора и основание прекращения трудового договора

5.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и заключенный на определённый срок.

РАБОТНИК обязан приступить к работе с «_____» _____ 20__ г.

День окончания работы **РАБОТНИКА** при предоставлении платных образовательных услуг «_____» _____ 20__ г.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

5.2.1. По инициативе **РАБОТНИКА**, который обязан:

предоставить администрации МБОУ гимназии № 44, доказательства своей болезни, препятствующие выполнению работы по настоящему договору, либо доказательства нарушения администрацией законодательства о труде, Коллективного договора или настоящего договора, либо доказательства других причин, препятствующих выполнению работы по настоящему договору.

5.2.2. По инициативе администрации в случае:

- обнаружившегося несоответствия **РАБОТНИКА** занимаемой должности вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы;

- совершения **РАБОТНИКОМ** аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы, в том числе однократного применения методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью ребёнка;

- систематического неисполнения **РАБОТНИКОМ** без уважительной причины своих обязанностей.

5.3. Расторжение настоящего трудового договора осуществляется с соблюдением процедуры и гарантий, установленных законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор заключён в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у **РАБОТОДАТЕЛЯ**, а другой у **РАБОТНИКА**.

6.4. Условия настоящего договора имеют юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются двусторонним письменным соглашением путём подписания сторонами дополнительного соглашения.

6.5. **РАБОТНИК ознакомлен со следующими документами:**

1. Уставом МБОУ гимназии №44.
2. Положением о предоставлении платных образовательных услуг.
3. Правилами предоставления платных образовательных услуг.
4. Расчетом доходов и расходов на оказание платной образовательной услуги в месяц.
5. Должностными инструкциями.
6. Коллективным договором.
7. Правилами внутреннего распорядка.
8. Инструкциями по охране труда, правилами противопожарной безопасности алгоритмом действий в условиях ГО и ЧС.

7. Адреса и реквизиты сторон

МБОУ гимназия № 44
Юридический адрес: г. Иваново
Кохомское шоссе д. 29
Директор гимназии
Майоров
Алексей Васильевич
Подпись:

Работник
Ф.И.О. _____

Адрес (телефон) _____

Подпись:

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора

(дата и подпись Работника)

Трудовой договор № _____
с работниками, привлечёнными к работе при предоставлении платных образовательных услуг

г. Иваново

от «_____» _____ 200__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №44 г. Иваново, в лице директора *Майорова Алексея Васильевича*, действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем **РАБОТОДАТЕЛЬ**, с одной стороны,

и _____
Ф.И.О.работника, дата рождения), именуемого в дальнейшем **РАБОТНИК**, с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор.

2. Общие положения

Настоящий трудовой договор (далее – Договор) регулирует трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем и представляет собой соглашение, по которому МБОУ гимназия № 44 поручает, а Работник принимает на себя обязанности в рамках предоставления платных образовательных услуг.

Датой начала работы является «_____» _____ 20__ г.

Работник принимается на работу в качестве

(указать наименование должности с указанием квалификации)

Характеристики условий труда

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности сторон регламентируются действующим законодательством, Уставом гимназии, Коллективным договором и другими локальными актами гимназии, не противоречащими ТК РФ.

2.2. **РАБОТНИК** имеет право:

2.2.1 на изменения и расторжение настоящего договора в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами;

2.2.2. предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;

2.2.3.на обеспечение безопасности условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда

2.2.4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со сметой на платные образовательные услуги;

2.2.5. на обращение к администрации и в органы самоуправления гимназии с жалобами, заявлениями, рекламациями и предложениями.

2.3. **РАБОТНИК** обязан:

2.3.1. добросовестно выполнять обязанности, возложенные на него настоящим договором и закрепленные в Должностной инструкции;

2.3.2. выполнять Устав гимназии, Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты, регламентирующие деятельность гимназии, своевременно и добросовестно выполнять распоряжения администрации;

2.3.3. неуклонно выполнять правила и нормы охраны труда, противопожарной безопасности;

2.3.4. вести в установленном порядке документацию в рамках платных образовательных услуг, своевременно предоставлять администрации отчетную информацию;

2.3.5. бережно относиться и обеспечивать сохранность имущества гимназии;

2.4. **РАБОТОДАТЕЛЬ** имеет право:

2.4.1.на требование от **РАБОТНИКА** добросовестного выполнения обязанностей согласно настоящему договору;

2.4.2.на осуществление контроля соблюдения **РАБОТНИКОМ** Устава и Правил внутреннего распорядка, иных локальных правовых актов гимназии, а также настоящего трудового договора;

2.4.3. изменить и расторгнуть настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ и иными федеральными законами;

2.4.4. на проверку работы **РАБОТНИКА** путём различных форм контроля;

2.4.5.на привлечение **РАБОТНИКА** к дисциплинарной и материальной ответственности, за виновные действия (бездействия), установленные законодательством: трудовым и об образовании;

2.5. **РАБОТОДАТЕЛЬ** обязан:

2.5.1. предоставить **РАБОТНИКУ** работу и её объем, обусловленные настоящим трудовым договором;

2.5.2. обеспечить **РАБОТНИКУ** безопасность и условия труда, необходимые для нормального исполнения его обязанностей, оборудовать рабочее место в соответствии с правилами и нормами охраны труда;

2.5.3. неуклонно соблюдать законодательство о труде и обеспечивать нормы охраны труда;

2.5.4. проводить инструктаж **РАБОТНИКА** по правилам и нормам безопасности;

2.5.5. осуществлять обязательное социальное страхование **РАБОТНИКА** в порядке, установленном федеральными законами;

2.5.6. своевременно и в полном объеме выплачивать **РАБОТНИКУ** заработную плату в соответствии со сметой на платные образовательные услуги.

3. Оплата труда и социальные гарантии.

3.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим договором, работнику устанавливается заработная плата **в размере стоимости одного ученика в месяц** _____ в соответствии со сметой **и количества учеников в группе.**

3.2. Выплата заработной платы **РАБОТНИКУ** производится один раз в месяц в сроки и порядке, установленных коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и только в денежном выражении.

3.3. **РАБОТНИКУ** в рамках предоставления платных образовательных услуг предоставляется компенсация по отпуску в размере оклада.

3.4. **РАБОТНИК** подлежит обязательному социальному страхованию в связи с трудовой деятельностью в рамках предоставления платных образовательных услуг. Виды и условия обязательного социального страхования работника в связи с трудовой деятельностью осуществляются работодателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Выплата заработной платы и других видов выплат производится путем перечисления на счета, открытых **РАБОТНИКОМ** в Сбербанке РФ.

4. Ответственность сторон трудового договора

4.1. **РАБОТНИК и РАБОТОДАТЕЛЬ** несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством Российской Федерации.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение **РАБОТНИКОМ** по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к **РАБОТНИКУ** могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3. **РАБОТНИК и РАБОТОДАТЕЛЬ** могут быть привлечены к материальной и иным видам Юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

4.4. Трудовые споры сторон по вопросам соблюдения условий настоящего договора рассматриваются комиссией по трудовым спорам МБОУ гимназии № 44, установленном трудовым законодательством.

5. Срок действия договора и основание прекращения трудового договора

5.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и заключённый на определённый срок.

РАБОТНИК обязан приступить к работе с «_____» _____ 20__ г.

День окончания работы **РАБОТНИКА** при предоставлении платных образовательных услуг «_____» _____ 20__ г.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

5.2.1. По инициативе **РАБОТНИКА**, который обязан:

предоставить администрации МБОУ гимназии № 44, доказательства своей болезни, препятствующие выполнению работы по настоящему договору, либо доказательства нарушения администрацией законодательства о труде, Коллективного договора или настоящего договора, либо доказательства других причин, препятствующих выполнению работы по настоящему договору.

5.2.2. По инициативе администрации в случае:

- обнаружившегося несоответствия **РАБОТНИКА** занимаемой должности вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы;

- совершения **РАБОТНИКОМ** аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы;

- систематического неисполнения **РАБОТНИКОМ** без уважительной причины своих обязанностей.

5.3. Расторжение настоящего трудового договора осуществляется с соблюдением процедуры и гарантий, установленных законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор заключён в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у **РАБОТОДАТЕЛЯ**, а другой у **РАБОТНИКА**.

6.4. Условия настоящего договора имеют юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются двусторонним письменным соглашением путём подписания сторонами дополнительного соглашения.

6.5. **РАБОТНИК ознакомлен со следующими документами:**

1. Уставом МБОУ гимназии №44.
2. Положением о предоставлении платных образовательных услуг.
3. Правилами предоставления платных образовательных услуг.
4. Расчетом доходов и расходов на оказание платной образовательной услуги в месяц.
5. Должностными инструкциями.
6. Коллективным договором.
7. Правилами внутреннего распорядка.
8. Инструкциями по охране труда, правилами противопожарной безопасности алгоритмом действий в условиях ГО и ЧС.

7. Адреса и реквизиты сторон

МБОУ гимназия № 44
Юридический адрес: г. Иваново
Кохомское шоссе д. 29
Директор гимназии
Майоров
Алексей Васильевич
Подпись:

Работник
Ф.И.О. _____

Адрес (телефон) _____

Подпись:

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора

(дата и подпись Работника)

**Трудовой договор № _____
с педагогическими работниками, привлечёнными к работе
при предоставлении платных образовательных услуг**

г. Иваново

от «___» _____ 200__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №44 г. Иваново, в лице председателя Школьной думы Сметанина Алексея Александровича, действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем **РАБОТОДАТЕЛЬ**, с одной стороны,
и _____

Ф.И.О.работника, дата рождения), именуемого в дальнейшем **РАБОТНИК**, с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор.

3. Общие положения

Настоящий трудовой договор (далее – Договор) регулирует трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем и представляет собой соглашение, по которому МБОУ гимназия № 44 поручает, а Работник принимает на себя обязанности в рамках предоставления платных образовательных услуг.

Датой начала работы является «_____» _____ 20__ г.

Работник принимается на работу в качестве

(указать наименование должности с указанием квалификации)

Характеристики условий труда

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности сторон регламентируются действующим законодательством, Уставом гимназии, Коллективным договором и другими локальными актами гимназии, не противоречащими ТК РФ.

2.2. **РАБОТНИК** имеет право:

2.2.1 на изменения и расторжение настоящего договора в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами;

2.2.2. предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;

2.2.3.на обеспечение безопасности условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда

2.2.4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со сметой на платные образовательные услуги;

2.2.5. на обращение к администрации и в органы самоуправления гимназии с жалобами, заявлениями, рекламациями и предложениями.

2.3. **РАБОТНИК** обязан:

2.3.1. добросовестно выполнять обязанности, возложенные на него настоящим договором и закрепленные в Должностной инструкции;

2.3.2. выполнять Устав гимназии, Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты, регламентирующие деятельность гимназии, своевременно и добросовестно выполнять распоряжения администрации;

2.3.3. неуклонно выполнять правила и нормы охраны труда, противопожарной безопасности;

2.3.4. вести в установленном порядке документацию в рамках платных образовательных услуг, своевременно предоставлять администрации отчетную информацию;

2.3.5. бережно относиться и обеспечивать сохранность имущества гимназии;

2.4. **РАБОТОДАТЕЛЬ** имеет право:

2.4.1.на требование от **РАБОТНИКА** добросовестного выполнения обязанностей согласно настоящему договору;

2.4.2.на осуществление контроля соблюдения **РАБОТНИКОМ** Устава и Правил внутреннего распорядка, иных локальных правовых актов гимназии, а также настоящего трудового договора;

2.4.3. изменить и расторгнуть настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ и иными федеральными законами;

2.4.4. на проверку работы **РАБОТНИКА** путём различных форм контроля;

2.4.5.на привлечение **РАБОТНИКА** к дисциплинарной и материальной ответственности, за виновные действия (бездействия), установленные законодательством: трудовым и об образовании;

2.5. **РАБОТОДАТЕЛЬ** обязан:

2.5.1. предоставить **РАБОТНИКУ** работу и её объем, обусловленные настоящим трудовым договором;

2.5.2. обеспечить **РАБОТНИКУ** безопасность и условия труда, необходимые для нормального исполнения его обязанностей, оборудовать рабочее место в соответствии с правилами и нормами охраны труда;

2.5.3. неуклонно соблюдать законодательство о труде и обеспечивать нормы охраны труда;

2.5.4. проводить инструктаж **РАБОТНИКА** по правилам и нормам безопасности;

2.5.5. осуществлять обязательное социальное страхование **РАБОТНИКА** в порядке, установленном федеральными законами;

2.5.6. своевременно и в полном объеме выплачивать **РАБОТНИКУ** заработную плату в соответствии со сметой на платные образовательные услуги.

3. Оплата труда и социальные гарантии.

3.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим договором, работнику устанавливается заработная плата **в размере стоимости одного ученика в месяц** _____ в соответствии со сметой **и количества учеников в группе.**

3.2. Выплата заработной платы **РАБОТНИКУ** производится один раз в месяц в сроки и порядке, установленных коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и только в денежном выражении.

3.3. **РАБОТНИКУ** в рамках предоставления платных образовательных услуг предоставляется компенсация по отпуску в размере оклада.

3.4. **РАБОТНИК** подлежит обязательному социальному страхованию в связи с трудовой деятельностью в рамках предоставления платных образовательных услуг. Виды и условия обязательного социального страхования работника в связи с трудовой деятельностью осуществляются работодателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Выплата заработной платы и других видов выплат производится путем перечисления на счета, открытых **РАБОТНИКОМ** в Сбербанке РФ.

4. Ответственность сторон трудового договора

4.1. **РАБОТНИК и РАБОТОДАТЕЛЬ** несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством Российской Федерации.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение **РАБОТНИКОМ** по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к **РАБОТНИКУ** могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3. **РАБОТНИК и РАБОТОДАТЕЛЬ** могут быть привлечены к материальной и иным видам Юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

4.4. Трудовые споры сторон по вопросам соблюдения условий настоящего договора рассматриваются комиссией по трудовым спорам МБОУ гимназии № 44, установленном трудовым законодательством.

5. Срок действия договора и основание прекращения трудового договора

5.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и заключённый на определённый срок.

РАБОТНИК обязан приступить к работе с «_____» _____ 20__ г.

День окончания работы **РАБОТНИКА** при предоставлении платных образовательных услуг «_____» _____ 20__ г.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

5.2.1. По инициативе **РАБОТНИКА**, который обязан:

предоставить администрации МБОУ гимназии № 44, доказательства своей болезни, препятствующие выполнению работы по настоящему договору, либо доказательства нарушения администрацией законодательства о труде, Коллективного договора или настоящего договора, либо доказательства других причин, препятствующих выполнению работы по настоящему договору.

5.2.2. По инициативе администрации в случае:

- обнаружившегося несоответствия **РАБОТНИКА** занимаемой должности вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы;
- совершения **РАБОТНИКОМ** аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- систематического неисполнения **РАБОТНИКОМ** без уважительной причины своих обязанностей.

5.3. Расторжение настоящего трудового договора осуществляется с соблюдением процедуры и гарантий, установленных законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор заключён в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у **РАБОТОДАТЕЛЯ**, а другой у **РАБОТНИКА**.

6.4. Условия настоящего договора имеют юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются двусторонним письменным соглашением путём подписания сторонами дополнительного соглашения.

6.5. **РАБОТНИК ознакомлен со следующими документами:**

1. Уставом МБОУ гимназии №44.
2. Положением о предоставлении платных образовательных услуг.
3. Правилами предоставления платных образовательных услуг.
4. Расчетом доходов и расходов на оказание платной образовательной услуги в месяц.
5. Должностными инструкциями.
6. Коллективным договором.
7. Правилами внутреннего распорядка.
8. Инструкциями по охране труда, правилами противопожарной безопасности алгоритмом действий в условиях ГО и ЧС.

7. Адреса и реквизиты сторон

МБОУ гимназия № 44
Юридический адрес: г. Иваново
Кохомское шоссе д. 29
Председатель Школьной Думы
Сметанин
Алексей Александрович
Подпись:

Работник
Ф.И.О. _____

Адрес (телефон) _____

Подпись:

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора

(дата и подпись Работника)

ДОГОВОР

об образовании по дополнительным общеобразовательным программам

г. Иваново
(место заключения договора)

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44 г. Иваново,
(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным

общеобразовательным программам)

осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "17 августа 2015 г. № 1385, выданной Департаментом образования Ивановской области,
(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

именуемой в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Майорова Алексея Васильевича, действующего
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

на основании Устава МБОУ гимназии № 44, утвержденного приказом управления образования Администрации города Иванова от 20.05.2015 г. № 313, с изменениями от 18.02.2021 г., приказ № 78
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

рации города Иванова от 20.05.2015 г. № 313, с изменениями от 18.02.2021 г., приказ № 78

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого на обучение/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуемого в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся"

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора исполнилось четырнадцать лет)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся" (ненужное вычеркнуть), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы

(наименование дополнительной общеобразовательной программы;

форма обучения – очная, в т.ч. с применением дистанционных технологий; уровень дополнительной общеобразовательной программы – общеразвивающая, вид – _____,

форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)

направленность – _____ в пределах федеральных государственных требований (в случае реализации дополнительной предпрофессиональной программы) в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет

(количество часов/ дней/ месяцев/ лет)

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(количество дней/ месяцев/ лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается справка установленного

(документ об обучении, предусмотренный Исполнителем в качестве

образца.

удостоверяющего освоение образовательной программы)

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
Обучающийся также вправе:

- 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
- 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 2.4. Заказчик / Обучающийся делегирует школьной Думе (Совету) МБОУ гимназии № 44 право на заключение договора с директором МБОУ гимназии № 44 на осуществление управленческих функций по организации платных образовательных услуг.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося.

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии федеральными государственными требованиями (в случае реализации дополнительной предпрофессиональной программы), учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия её освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.2.3. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению и обучению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося в _____ учебном году составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, доведенном до сведения Обучающегося.

4.2. Оплата производится _____
(период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты)

(например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

в безналичном порядке на счёт, указанный в разделе IX настоящего Договора, с предоставлением Исполнителю в срок не позднее ____ числа текущего месяца квитанции об оплате.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае просрочки оплаты стоимости платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо

если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- 6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- 6.4.4. Расторгнуть Договор.
- 6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.
- 8.5. Перед заключением Договора родители (законные представители) – «Заказчик» ознакомлены с: Уставом МБОУ гимназии № 44; Правилами оказания платных образовательных услуг (Постановление Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020 года №1441); Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в МБОУ гимназии № 44; перечнем платных образовательных услуг, учебным планом и Образовательной программой; расчётом доходов и расходов на оказание платной образовательной услуги в месяц; расписанием учебных занятий; Правилами внутреннего распорядка.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
<u>Муниципальное бюджетное</u> (полное наименование и фирменное наименование (при наличии) образовательной организации)	_____	_____
<u>общеобразовательное учреждение гимназия № 44</u>	(фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
<u>г. Иваново, Кохомское шоссе, 29</u> (место нахождения)	_____	_____
<u>ИНН 3728012617 ФКУ админ.</u> (банковские реквизиты)	(дата рождения)	(дата рождения)
<u>г. Иваново, л/с 001221639</u>	_____	_____
<u>р/сч. № 40701810900003000001</u>	(место нахождения/адрес места жительства)	(адрес места жительства)
<u>Банк отделение Иваново</u>	_____	_____
<u>г. Иваново БИК 042406001</u>	(банковские реквизиты (при наличии),	(банковские реквизиты (при наличии),
<u>КБК 07400000000000000130</u>	_____	_____
<u>Тип средств 02.00.00</u>	_____	_____
<u>Код по ОКТМО: 24701000</u>	_____	_____
_____	_____	_____
(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П. (при наличии)	М.П. (при наличии)	

Второй экземпляр получен: _____
(подпись)

Расчёт
доходов и расходов на оказание платной
образовательной услуги в месяц

№ п/п	Доход	Стоимость услуги	Количество учащихся	Сумма
1.	ДОХОД			
2.	ДОХОД			
	Итого доходов			

№ п/п	Наименование статьи расходов	КЭСР	Сумма
1.	Педагогическая заработная плата		
2.	Административная заработная плата		
3.	Заработная плата технического персонала		
4.	Итого оплата труда		
5.	Начисления на оплату труда		
6.	Расходы на развитие материально-технической базы		
7.	Оплата коммунальных услуг		
	Итого расходов		

Стоимость платной образовательной услуги для одного учащегося в месяц из расчета 1 часа учебной нагрузки в неделю в МБОУ гимназии №44.

Таблица 1

№п/п	Наименование	Сумма (рублей)
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта 1 часа учебной нагрузки в неделю	
2.	Административная заработная плата	
3.	Оплата труда технического персонала	
4.	Начисления на оплату труда	
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии	
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги	
	Итого:	

Стоимость платной образовательной услуги на одного учащегося в месяц из расчета 2 часов учебной нагрузки в неделю в МБОУ гимназии №44.

Таблица 2

№п/п	Наименование	Сумма (рублей)
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта 2 часов учебной нагрузки в неделю	
2.	Административная заработная плата	
3.	Оплата труда технического персонала	
4.	Начисления на оплату труда	
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии	
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги	
	Итого:	

Стоимость платной образовательной услуги на одного учащегося в месяц из расчета 4 часов учебной нагрузки в неделю в МБОУ гимназии №44.

Таблица 3

№п/п	Наименование	Сумма (рублей)	1 курс
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта		
	часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической		
	базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
		2 курс	
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта		
	часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической		
	базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
		Всего по двум курсам	
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта		
	часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической		
	базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		

Стоимость платной образовательной услуги на одного учащегося в месяц из расчета 6 часов учебной нагрузки в неделю в МБОУ гимназии №44.

Таблица 4

№п/п	Наименование	Сумма (рублей)	1 курс
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
2 курс			
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
3 курс			
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
Всего по трем курсам			
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		

Стоимость платной образовательной услуги на одного учащегося в месяц из расчета 8 часов учебной нагрузки в неделю в МБОУ гимназии №44.

Таблица 5

№п/п	Наименование	Сумма (рублей)	1 курс
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
2 курс			
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
3 курс			
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
4 курс			
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		
Всего по четырем курсам			
1.	Педагогическая заработная плата из расчёта часов учебной нагрузки в неделю		
2.	Административная заработная плата		
3.	Оплата труда технического персонала		
4.	Начисления на оплату труда		
5.	Расходы на развитие материально – технической базы гимназии		
6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги		
	Итого:		

Образец приказа «О платных образовательных услугах»

Управление образования Администрации города Иванова
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 44**

ПРИКАЗ

№ _____

**Об организации предоставления платных образовательных услуг
_____ направленности
в 20__ - 20__ учебном году**

В целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения района на услуги дополнительного образования в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства от 15.09.2020 № 1441, уставом МБОУ гимназии №44, Положением об оказании платных образовательных услуг МБОУ гимназии №44,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в рамках платных образовательных услуг дополнительное образование детей _____ направленности с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
2. Утвердить перечень платных образовательных услуг в 20__ – 20__ учебном году и сроки их предоставления (приложение № 1).
3. Утвердить на 20__ – 20__ учебный год образовательную программу _____, учебный план на платные образовательные услуги, предоставляемые гимназией согласно приложению 1 (приложение 2).
4. Утвердить расписание учебных занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг (приложение 3).
5. Утвердить прейскурант цен (смету) на платные образовательные услуги _____ направленности (приложение 4).
6. Главному бухгалтеру, обеспечить бухучёт по оказанию платных образовательных услуг.
7. Утвердить штатное расписание и распределение фонда заработной платы пофамильно (приложение 5).

8. Утвердить графики работы сотрудников по оказанию платных образовательных услуг _____ направленности в 20__ – 20__ учебном году (приложение 6).

9. Возложить ответственность за проведение инструктажа по ОТ и обеспечении сохранности жизни и здоровья детей во время занятий в рамках платных образовательных услуг с регистрацией в журнале проведения инструктажей с педагогическими работниками на рабочем месте на зам. директора по АХР _____.

10. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения учебных занятий в рамках платных образовательных услуг _____ направленности на педагогов гимназии: _____ согласно графику работы.

11. Возложить ответственность за организацию и качество предоставления платных образовательных услуг заместителя директора по УВР _____.

Директор

А.В. Майоров

С приказом ознакомлены:

График работы сотрудников в рамках платных образовательных услуг

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Время					
		понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1.	(педагог)						
2	(педагог)						
3	(педагог)						
4	(педагог)						
5	(педагог)						
6	(педагог)						
7	(педагог)						
8	(педагог)						
9	(педагог)						
10	(педагог)						
11	(технический персонал)						
12	(бухгалтер)						
13	(бухгалтер)						
14	(администрация)						
15	(администрация)						

Директор

Расписание учебных занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг в _____ учебном году

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Время и место проведения					
		понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1.							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Директор

А.В. Майоров

Приложение № 8

Приложение _____ к приказу № _____ от _____ г.
Учебный план на _____ уч.г. для занятий
в рамках платных образовательных услуг для _____

Название занятия	Класс	Количество часов в неделю	Часов в год

Директор

СТОИМОСТЬ 1 часа
Платной образовательной услуги
одного учащегося
по программе «Дополнительного изучения одного предмета
в рамках
платной образовательной услуги»
в МБОУ гимназия №44

№ п/п	Наименование (%)	Сумма(рублей)
1	Педагогическая заработная плата	
2	Административная заработная плата	
3	Оплата труда технического персонала	
	Итого	
4	Начисления на оплату труда	
5	Расходы на развитие материально-технической базы гимназии	
6	Возмещение расходов на коммунальные услуги	
	ИТОГО	

СТОИМОСТЬ 1 часа
Платной образовательной услуги
одного учащегося
по программе «Дополнительного изучения двух предметов
в рамках
платной образовательной услуги»
в МБОУ гимназия №44

№ п/п	Наименование (%)	Сумма(рублей)
1	Педагогическая заработная плата	
2	Административная заработная плата	
3	Оплата труда технического персонала	
	Итого	
4	Начисления на оплату труда	
5	Расходы на развитие материально-технической базы гимназии	
6	Возмещение расходов на коммунальные услуги	
	ИТОГО	

Директор

СТОИМОСТЬ 1 часа
Платной образовательной услуги
одного учащегося
по программе «Дополнительного изучения трех предметов
в рамках
платной образовательной услуги»
в МБОУ гимназия №44

№ п/п	Наименование (%)	Сумма(рублей)
1	Педагогическая заработная плата	
2	Административная заработная плата	
3	Оплата труда технического персонала	
	Итого	
4	Начисления на оплату труда	
5	Расходы на развитие материально-технической базы гимназии	
6	Возмещение расходов на коммунальные услуги	
	ИТОГО	

СТОИМОСТЬ 1 часа
Платной образовательной услуги
одного учащегося
по программе «Дополнительного изучения четырех предметов
в рамках
платной образовательной услуги»
в МБОУ гимназия №44

№ п/п	Наименование (%)	Сумма(рублей)
1	Педагогическая заработная плата	
2	Административная заработная плата	
3	Оплата труда технического персонала	
	Итого	
4	Начисления на оплату труда	
5	Расходы на развитие материально-технической базы гимназии	
6	Возмещение расходов на коммунальные услуги	
	ИТОГО	

Директор

РАСЧЕТ

доходов и расходов на оказание платной
образовательной услуги за курс обучения

№ п/п	Учитель	Курс	Количество учащихся	Средняя сумма в месяц
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
	ИТОГО ДОХОДОВ			
№ п/п	Наименование статьи расходов (%)	КЭСР	Сумма в месяц	
1	Педагогическая заработная плата			
2	Административная заработная плата			
3	Заработная плата технического персонала			
	Итого оплата труда			
4	Начисления на оплату труда			
6	Расходы на развитие материально-технической базы			
7	Оплата коммунальных услуг			
	ИТОГО РАСХОДОВ			

Директор

Штатное расписание

по состоянию на _____

№ п/п	Наименование должности	Кол-во человек	Средняя зарплата в месяц	
1	Учитель:			
	2	Администратор:		
3	Расчетный бухгалтер:			
	Бухгалтер – кассир:			
4	Технический персонал:			
5	Социальные гарантии (резерв на отпуск)			
6	Итого			

Оплата труда учителей почасовая, стоимость ученико-часа _____ рубля

Директор

А.В.Майоров

Форма документа, выдаваемого по окончании обучения

Управление образования Администрации города Иваново

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44

СПРАВКА

настоящая выдана

_____ фамилия, имя, отчество ребёнка

в том, что он(а) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

прошёл(а) обучение в _____
название учреждения, структурного подразделения

_____ по курс(у)(ам):

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.;

название курса

_____ в объёме _____ час.,

название курса

в рамках платных дополнительных образовательных услуг.

М.П.

Директор

А.В. Майоров

Выдана «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Приложение № 12

Директору МБОУ гимназии №44
Майорову А.В.

от _____
паспорт _____ выдан

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

—

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу расторгнуть договор платных образовательных услуг от _____ № __,
заключенный между мной и МБОУ гимназией №44, в соответствии с пунктом 5.6 договора по
инициативе заказчика с « » _____ г..

«_» _____ 20__ года _____

Управление образования Администрации города Иванова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №44**

153051, г. Иваново, Кохомское шоссе, 29.

Тел./факс (4932) 53-92-05. E-mail: school44@ivedu.ru

ИНН 3728027853, КПП 370201001, Л/с 001221631

Финансово-казначейское управление

Администрации города Иванова,

Р/с 40701810900003000001, ГРКЦ ГУ банка России

БИК 042406001

от _____ № _____

на № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Между МБОУ гимназией №44 и Вами заключен договор об оказании платных образовательных услуг от «__» _____ г., согласно которому МБОУ гимназия №44 предоставляет образовательную услугу обучающемуся, а Вы обязуетесь оплачивать обучение по дополнительной общеразвивающей образовательной программе _____

В соответствии с условиями п. ____ договора об оказании платных образовательных услуг от _____, Вы обязаны ежемесячно оплачивать стоимость обучения в размере _____ руб., однако своих обязанностей не исполнили, тем самым нарушили _____ договора. На момент отправления уведомления размер задолженности составляет _____ руб.

МБОУ гимназия №44 в соответствии с частью 7 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом «г» пункта 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства от 15.09.2020 № 1441, и п. _____ договора, вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг от «__» _____ г.,

Настоящим уведомляем Вас, если Вы не погасите задолженность по оплате по договору об оказании платных образовательных услуг от «__» _____ г. в срок до _____, МБОУ гимназия № 44 отчислит _____, _____ года рождения, из группы обучающихся по дополнительной общеразвивающей образовательной программе _____

_____ в связи с просрочкой оплаты стоимости обучения и расторгнет договор об оказании платных образовательных услуг от «__» _____ г. в одностороннем порядке.

Директор _____

Майоров А.В.

Уведомление получил(а) _____

Приложение №14

Директору МБОУ гимназии №44
Майорову А.В.

от _____
проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести перерасчёт ранее оплаченных средств за платные образовательные услуги моего сына (дочери) _____ (Ф.И. уч-ся) за период _____.

Денежные средства прошу перечислить на мою карту (реквизиты прилагаются).

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Образец приказа «О возврате неизрасходованных денежных средств»

Управление образования Администрации города Иванова
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 44**

ПРИКАЗ

_____ № _____

**О возврате неизрасходованных денежных средств
за платные образовательные услуги _____ направленности
в 20__ - 20__ учебном году**

В связи с прекращением оказания платных образовательных услуг с учащимся _____ (Ф.И. уч-ся) _____, на основании заявления заказчика – родителей учащегося (законного представителя),

ПРИКАЗЫВАЮ:

Главному бухгалтеру гимназии осуществить возврат неизрасходованных денежных средств _____ (Ф.И.О. заказчика) _____, оплаченных за реализацию дополнительной общеобразовательной программы _____:

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Сумма возврата (руб)	№ счета	Отделение банка	№ телефона
1.					

Директор

А.В. Майоров

С приказом ознакомлены: