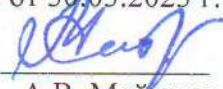



Рассмотрено
на педагогическом совете
гимназии № 44.
Протокол № 5 от 30.03.2023 г.
Председатель 
А.В. Майоров

Принято
на заседании школьной Думы
(Совета) гимназии № 44.
Протокол № 4 от 30.03.2023 г.
Председатель 
А.А. Сметанин

Утверждаю.
Директор гимназии № 44

А.В. Майоров.
Приказ № 82 до от 30.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Школе искусств

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии № 44

(новая редакция)

г. Иваново
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе искусств
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии № 44

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями и дополнениями); Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. №678-р); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом Минпросвещения России от 30.09.2020 г. №533 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196»; Письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 г. №191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»; Письмом Минпросвещения России от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»; Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», Приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. №1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.09.2015 г № 1040 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г №1601 «О продолжительности

рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», другими нормативно-правовыми актами, инструкциями Российской Федерации; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», региональных органов управления, Постановлениями местных органов самоуправления, решениями Учредителя, Уставом гимназии № 44 и её локальными нормативными актами.

1.2. Школа искусств - структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 44 (далее: Школа искусств) без образования юридического лица, осуществляющая свою деятельность по адресу: г. Иваново, Кохомское шоссе, д. 29.

Полное наименование: Школа искусств муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 44.

Официальное сокращённое наименование: Школа искусств МБОУ гимназии № 44.

1.3. Школа искусств вправе иметь собственную символику, печать установленного образца.

1.4. Право на ведение образовательной деятельности осуществляется на основании Лицензии, выданной МБОУ гимназии № 44 Департаментом образования Ивановской области.

1.5. Основным предметом деятельности Школы искусств является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

1.6. Образовательная деятельность в Школе искусств осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- общедоступности, свободы выбора образовательных программ в соответствии с интересами, склонностями и способностями детей;
- полноты образования, многообразия, вариативности дополнительных общеобразовательных программ, удовлетворяющих разнообразные интересы детей;
- непрерывности, преемственности дополнительных общеобразовательных программ, возможности их сочетания, коррекции (смены) в процессе освоения;
- приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека;
- общественно-значимой связи с практикой (социальной, профессиональной);
- творческого характера образовательного процесса (творческое сотрудничество педагогических работников и учащихся), осуществляемого на основе дополнительных общеобразовательных программ;
- возможности межвозрастного взаимодействия учащихся при освоении программ.

1.7. В Школе искусств обучение и воспитание ведётся на русском языке.

1.8. Форма обучения – очная, в т.ч. с применением дистанционных технологий и электронного обучения.

1.9. К функциям дополнительного образования в Школе искусств относятся:

- образовательная – обучение ребёнка по дополнительным общеобразовательным программам, получение им новых знаний;
- воспитательная – обогащение и расширение культурного слоя общеобразовательного учреждения, формирование в гимназии культурной среды, определение на этой основе чётких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре;
- креативная – создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности;

- компенсационная – освоение ребёнком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих общее образование и создающих эмоционально значимый для ребёнка фон освоения содержания общего образования, предоставление ребёнку определённых гарантий достижения успеха в избранных им сферах творческой деятельности;
 - рекреационная – организация содержательного досуга как сферы восстановления психофизических сил ребёнка;
 - профориентационная – формирование устойчивого интереса к социально значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов ребёнка, включая предпрофессиональную ориентацию;
 - интеграционная – создание единого образовательного процесса гимназии;
 - социализации – освоение ребёнком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;
 - самореализации – самоопределение ребёнка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие.
- 1.10. Процесс дополнительного образования художественной направленности в Школе искусств оказывает воздействие на образовательный процесс сегмента общего образования гимназии:
- дополнительные общеобразовательные программы могут углублять и расширять знания учащихся по основным и факультативным предметам;
 - позволяют сделать школьное обучение личностно-значимым для многих учащихся;
 - стимулировать учебно-исследовательскую, творческую активность школьников;
 - повышать мотивацию к обучению по ряду общеобразовательных курсов;
 - удовлетворять общественную потребность учащихся в ранней профессиональной ориентации.
- 1.11. Дополнительное образование оказывает существенное воспитательное воздействие на учащихся:
- способствует возникновению у ребёнка потребности в саморазвитии;
 - формирует у детей готовность и привычку к творческой деятельности;
 - повышает собственную самооценку и его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей;
 - содействует укреплению самодисциплины, развитию самоорганизованности и самоконтроля, появлению навыков содержательного проведения досуга;
 - позволяет формировать у детей практические навыки здорового образа жизни, умение противостоять негативному воздействию окружающей среды;
 - способствует сплочению школьного коллектива, укреплению традиций гимназии, утверждению благоприятного социально-психологического климата в ней.
- 1.12. Школа искусств в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за: невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, определённых данным Положением; невыполнение муниципального задания учредителя; реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с утверждёнными учебными планами; качество реализуемых образовательных программ; соответствие форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрасту, интересам и потребностям детей; жизнь и здоровье учащихся и работников Школы искусств во время образовательной деятельности; нарушение прав и свобод учащихся, их родителей (законных представителей) и работников структурного подразделения гимназии; иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 2.1. Основными целями образовательной деятельности Школы искусств являются: реализация государственной политики в области образования; создание благоприятных условий получения дополнительного образования художественной направленности;

формирование общей культуры личности на основе усвоения содержания дополнительных общеобразовательных программ в области искусств: музыкальному, художественному, хореографическому, театральному; создание основы для осознанного выбора профессии и последующего построения профессиональной карьеры; формирование социальной компетентности и развитие опыта общественно-значимой деятельности.

2.2. Деятельность Школы искусств направлена на решение следующих задач:

- создать условия для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- формировать условия для создания единого образовательного пространства на основе преемственности содержания общего и дополнительного образования;
- расширять содержание общего образования за счёт изучения тех областей культуры, искусства, которые не представлены или представлены в слабой степени в школьных программах, обеспечивая формирование определённой системы знаний, умений и навыков (компетенций);
- формировать и развивать творческие способности учащихся;
- выявлять одарённых (талантливых) и мотивированных детей, содействовать их дальнейшему совершенствованию на основе индивидуальной образовательной траектории;
- формировать новые социальные ценности, связи, жизненные ориентиры;
- создавать максимальные условия для освоения детьми духовных и культурных ценностей, воспитания уважения к истории и культуре своего и других народов;
- формировать нравственные качества, творческую и социальную активность учащихся;
- создавать условия, способствующие расширению спектра видов деятельности для удовлетворения потребностей и интересов детей;
- формировать у ребёнка социальную компетентность, готовность к общественной и профессиональной деятельности;
- вовлекать школьников в непрерывное образование, продуктивную образовательнo-культурную досуговую деятельность;
- формировать культуру здорового и безопасного образа жизни, способствовать укреплению здоровья учащихся;
- активизировать участие семьи в воспитании, образовании и развитии детей;
- предоставлять населению, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом гимназии № 44.

2.3. Основным видом деятельности Школы искусств является образовательная деятельность, направленная на реализацию дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ в области искусств.

2.4. Учредитель (управление образования Администрации города Иванова) ежегодно устанавливает для Школы искусств МБОУ гимназии № 44 муниципальное задание.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Организация деятельности Школы искусств определяется настоящим Положением и её образовательной программой, разработанной и утверждённой самостоятельно.

3.2. Школа искусств осуществляет свою деятельность на основе плана работы.

3.3. Школа искусств гимназии № 44 организует работу с детьми в течение учебного года.

3.4. Организация образовательной деятельности в Школе искусств регламентируется ОП, в т.ч. учебными планами (разбивкой содержания программы по учебным курсам, дисциплинам и по годам обучения), календарным учебным графиком, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой искусств самостоятельно.

3.5. Содержание дополнительного образования в данном структурном подразделении гимназии определяется Образовательной программой дополнительного образования

детей в Школе искусств МБОУ гимназии № 44 и дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами в области искусств по учебным дисциплинам (предметам) художественной направленности, разрабатываемыми и реализуемыми Школой искусств самостоятельно.

В образовательной деятельности Школы искусств реализуются модифицированные (модернизированные) дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области искусств по учебным дисциплинам (предметам) художественной направленности, разработанные на основе:

- примерных (типовых) учебных планов и примерных (типовых) программ:
 - Примерные учебные планы государственной, муниципальной детской музыкальной, художественной школы, школы искусств, рекомендованные Министерством культуры Российской Федерации (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 23.12.1996 № 01-266/16-12);
 - Примерные учебные планы образовательных программ дополнительного образования детей по видам музыкального искусства для ДМШ и ДШИ (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 22.03.2001 № 01-61/16-32);
 - Примерные учебные планы образовательных программ по видам искусств для детских школ искусств, рекомендованные Министерством культуры Российской Федерации (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 23.06.2003 г. № 66-01-16/32);
 - Примерные учебные планы образовательных программ по видам музыкального искусства для детских школ искусств, рекомендованные Федеральным агентством по культуре и кинематографии (письмо Федерального агентства по культуре и кинематографии от 02.06.2005 г. №1814-18-07.4)
 - Примерные программы по видам искусств для детских школ искусств, одобренных Научно-методическим центром по художественному образованию (до 2005 года утверждённых Министерством культуры РФ), в соответствии с письмом Федерального агентства по культуре и кинематографии Российской Федерации от 27.05.2008 г. №1605-07/4-1/04;
 - Примерные программы по учебным предметам в области искусств, разработанные Министерством культуры Российской Федерации, Российским научно-исследовательским институтом культурного и природного наследия имени Д.С. Лихачёва и Институтом развития образования в сфере культуры и искусства (Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 г. № 191-01-39/06-ГИ);
- с учётом:

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Минпросвещения России от 30.09.2020 г. № 533 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196»;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»,
- Письма Минпросвещения России от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- Письма Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 г. № 191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической

деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств»; а также авторские программы, разработанные педагогами Школы искусств самостоятельно; примерные программы по учебным предметам в области искусств Министерства культуры Российской Федерации и Института развития образования в сфере культуры и искусства.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области искусств по учебным дисциплинам (предметам) ежегодно обновляются с учётом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы, а также запросов потребителей.

3.6. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области искусств по учебным дисциплинам (предметам) реализуются посредством:

- личностно-ориентированного образования, обеспечивающего творческое и духовно-нравственное самоопределение ребёнка, а также воспитания творчески мобильной личности, способной к успешной социальной адаптации в условиях быстро меняющегося мира;
- вариативности образования, направленного на индивидуальную траекторию развития личности;
- обеспечения для детей свободного выбора общеразвивающей программы в области того или иного вида искусств, возможности перехода с одной образовательной программы на другую.

3.7. Вариативность общеразвивающих программ в Школе искусств, обеспечивающая дифференциацию, представлена наличием следующих компонентов:

- а) выбором вида искусства;
- б) выбором нормативного срока реализации (освоения) дополнительных общеобразовательных программ;
- в) выбором уровня содержания (освоения) общеразвивающих программ: «стартовый» (начальный этап художественного образования, предполагает использование общедоступных и универсальных форм организации и минимальную сложность для освоения содержания программы, является пропедевтическим при переходе на следующий уровень освоения программы); «базовый» (общее художественное образование, предполагает использование и реализацию таких форм, которые способствуют освоению специализированных знаний, умений и навыков); «продвинутой» (углубленная специализация с целью широкой профессиональной ориентации в области искусства).

3.8. В образовательных программах Школы искусств по учебным дисциплинам (предметам) определены минимальные требования к их усвоению, в соответствии с видом искусства и уровнем содержания, с учётом рекомендаций к минимуму содержания, структуре и условиям реализации общеразвивающих программ в области искусств (Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 г. №191-01-39/06-ГИ).

3.9. Структура Школы искусств определяется направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ по видам искусств по учебным дисциплинам (предметам) и включает следующие отделения:

- музыкальное отделение - реализуются образовательные программы в области музыкального искусства в соответствии с учебным планом по избранной специальности: фортепиано, оркестровые инструменты (баян, аккордеон, скрипка, гитара), хоровое пение, сольное пение (вокал), клавишный синтезатор; через классы, группы, студии, ансамбли, оркестры, творческие коллективы, а также индивидуально;
- хореографическое отделение - реализуются образовательные программы в области хореографического искусства в соответствии с учебным планом; через классы, группы, студии, клубы, ансамбли, творческие коллективы, а также индивидуально;

- художественное отделение - реализуются образовательные программы в области изобразительного искусства, в т.ч. декоративно-прикладного, в соответствии с учебным планом; через классы, группы, студии, творческие коллективы;
- театральное отделение - реализуются образовательные программы в области театрального искусства в соответствии с учебным планом; через классы, группы, студии, творческие коллективы, а также индивидуально;
- отделение раннего творческого развития - реализуются образовательные программы в области искусств в соответствии с учебным планом в рамках платных образовательных услуг, для выявления способностей, интересов детей, обеспечения дошкольной подготовки и общего эстетического развития детей дошкольного возраста; через группы, студии, ансамбли, творческие коллективы, а также индивидуально;
- отделение общего эстетического развития - реализуются образовательные программы в области искусств в соответствии с учебным планом для поддержания имеющегося дополнительного образования художественной направленности и с целью широкой профессиональной ориентации, а также в рамках реализации Программы (плана) внеурочной деятельности гимназии № 44 в соответствии с ФГОС; через классы, группы, объединения, студии, ансамбли, творческие коллективы, а также индивидуально.

3.10. Школа искусств осуществляет свою деятельность по следующим схемам:

<i>№ схемы</i>	<i>Отделение Школы искусств</i>	<i>Нормативный срок реализации программ</i>	<i>Возраст детей для приёма</i>
№ 1	Раннего творческого развития	1-3 года	с 3,5 лет (дошкольники)
№ 2	Музыкальное Хореографическое Художественное Театральное	7 лет	с 6,5 до 8 лет
№ 3	Музыкальное Хореографическое Художественное Театральное	5 лет	с 8 до 10 лет
№ 4	Общего эстетического развития (в т.ч. реализация Плана внеурочной деятель- ности гимназии)	1-5 лет	с 6,5 лет

- 3.11. Выбор схемы получения дополнительного образования осуществляется на основе изъявления желания детей и их родителей (законных представителей) с учётом способностей, возможностей, интересов ребёнка.
- 3.12. При реализации Образовательной программы дополнительного образования детей в Школе искусств МБОУ гимназии № 44 и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств по учебным дисциплинам (предметам) на отделениях Школы искусств следует считать:
- младшими классами: все группы, объединения, созданные по первой схеме; 2-4 классы, созданные по второй схеме; 2,3 классы, созданные по третьей схеме; группы и объединения первого – третьего годов обучения, созданные по четвёртой схеме;
 - старшими классами: 5-8 классы, созданные по второй схеме; 4-6 классы, созданные по третьей схеме; группы и объединения четвёртого и пятого годов обучения, созданные по четвёртой схеме.
- 3.13. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях, классах, группах, коллективах.

- 3.14. Количество классов (групп), обучающихся-индивидуалов определяется и зависит от числа принятых и удовлетворённых заявлений граждан, в рамках муниципального задания.
- 3.15. Количество учащихся при групповой форме занятий - не менее 8-ми учащихся; мелкогрупповой – от 4-х до 8-ми человек, по ансамблевым учебным дисциплинам (предметам), определённых учебным планом – от 2-х человек.
- 3.16. В Школе искусств при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ предусмотрены аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные / домашние) занятия. При этом аудиторные занятия могут проводиться по группам (групповые и мелкогрупповые занятия) и индивидуально с преподавателем: урок / учебное занятие (контрольный урок), прослушивание, творческий просмотр, творческий показ, зачёт (технический зачёт), академический концерт, экзамен, выставка, пленэр, спектакль, репетиция, презентация, мастер-класс, лекция, семинар, отчетный концерт, практикум, контрольная работа и др.;
- Внеаудиторные занятия направлены на:
- выполнение учащимися домашних заданий;
 - участие учащихся в творческих мероприятиях, организуемых Школой искусств, в т.ч.: просветительский концерт, лекция, беседа, театральная постановка, выставка, показ, мастер-класс, концертно-театральный проект и др., а также конкурсных мероприятиях различного уровня;
 - посещение учреждений культуры (театров, филармонии, концертных залов, музеев и др.), просмотр видео материалов в области искусств и др.
- Школа искусств самостоятельно выбирает методы, формы и средства обучения и воспитания в пределах, определённых законодательством Российской Федерации.
- 3.17. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.
- 3.18. Школа искусств для учащихся гимназии и родителей (законных представителей), населения, других организаций организует и проводит массовые мероприятия, которые представляют многоуровневую и вариативную систему всех традиционных массовых мероприятий гимназии № 44.
- 3.19. В Школе искусств допускается обучение не более чем на двух отделениях одновременно.
- 3.20. Возможен перевод учащихся с одной образовательной программы на другую, в целях:
- создания наиболее благоприятных условий для обучения, воспитания, творческого развития учащегося с учётом его индивидуальных потребностей и способностей;
 - охраны здоровья учащихся.
- Перевод учащихся производится по результатам промежуточной аттестации по письменному заявлению родителей (законных представителей), при наличии в Школе искусств возможности для перевода.
- 3.21. Освоение дополнительных общеобразовательных программ уровней: «продвинутый», либо «базовый» согласно ОП, в т.ч. учебным планам Школы искусств на музыкальном, театральном, хореографическом, художественном отделениях завершается обязательной итоговой (выпускной) аттестацией учащегося.
- 3.22. Порядок, формы, методы, средства проведения итоговой (выпускной) аттестации учащихся Школы искусств, а также текущего контроля знаний, промежуточной аттестации определяются данным Положением и Положениями «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в МБОУ гимназии № 44» и «О системе оценивания достижения планируемых результатов освоения образовательных программ в МБОУ гимназии №44».
- 3.23. При проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной полугодовой, промежуточной годовой и итоговой (выпускной) аттестации учащихся Школы искусств на отделениях: музыкальном, художественном, хореографическом, театральном,

используется технология критериального оценивания (формирующее и констатирующее) предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся.

3.24. С целью оценки приобретённых учащимися знаний, умений и навыков Школой искусств самостоятельно создаются контрольно-оценочные средства, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, критерии оценки и методы контроля.

3.25. В качестве средств текущего контроля успеваемости, тематического контроля, промежуточной и итоговой аттестации могут быть использованы: зачёты, контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, технические зачёты, прослушивания, контрольные просмотры, концертные выступления, театральные представления, выставки и др.

Текущий контроль успеваемости учащихся и промежуточная аттестация проводятся в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырёх зачётов (первый год обучения), далее – не более шести.

3.26. Отметки, полученные учащимися в ходе текущего контроля, тематического контроля, промежуточной аттестации, итоговой (выпускной) аттестации фиксируются в классных журналах и дневниках учащихся. Кроме того, отметки, полученные на итоговой (выпускной) аттестации выставляются в протокол экзамена. В Школе искусств гимназии № 44 используется пятибалльная система оценивания.

3.27. В спорных ситуациях решение о выставлении отметок принимает комиссия гимназии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.28. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с отметкой по итогам тематического контроля, промежуточной, итоговой (выпускной) аттестации они вправе обратиться в комиссию гимназии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.29. На отделении раннего творческого развития и отделении общего эстетического развития аттестация учащихся осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.30. Для всех видов учебных занятий (уроков) в Школе искусств предусматривается академический час продолжительностью 40-45 минут, за исключением отделения раннего творческого развития на котором продолжительность занятий у данной категории детей составляет от 20 до 35 минут.

3.31. Количество учебных занятий (уроков) в неделю определяется учебными планами и дополнительными общеобразовательными программами по учебному предмету.

3.32. Учебный год в Школе искусств на отделениях: музыкальном, художественном, хореографическом, театральном, общего эстетического развития начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные календарным учебным графиком. Продолжительность учебного года также устанавливается календарным учебным графиком и составляет 34 учебные недели. Общая продолжительность каникулярных периодов в учебном году – не менее 30 календарных дней. Продолжительность летних каникул – не менее 13 недель.

Во время каникул учебный процесс может продолжаться по желанию учащихся, их родителей (законных представителей). Состав учащихся в этот период может быть переменным.

На отделении раннего творческого развития, на котором реализуются программы только в рамках платных образовательных услуг, учебный год начинается по мере комплектования групп, как правило, в октябре; продолжительность учебного года – 28 недель.

В Школе искусств недельный режим учебных занятий - шестидневный, выходной – воскресенье. Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством Российской Федерации порядку. В исключительных случаях (концертные и конкурсные мероприятия) занятия могут проводиться в выходные дни.

3.33. Расписание учебных занятий (уроков) в Школе искусств составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и

- подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Перенос учебных занятий или изменение расписания производится только с согласия руководителя Школы искусств (курирующего заместителя директора гимназии). В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
- 3.34. Объём внеаудиторных занятий, в т.ч. самостоятельной (домашней) работы учащихся в неделю по учебным предметам определяется Школой искусств самостоятельно в соответствии с требованиями программ и психофизиологических данных учащихся, с учётом параллельного освоения детьми общеобразовательных программ.
 - 3.35. При наличии условий, с согласования администрации и с согласия преподавателя на определённых этапах реализации дополнительных общеобразовательных программ могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав (контингент).
 - 3.36. Школа искусств может оказывать населению, учреждениям и организациям платные образовательные услуги (на договорной основе), а так же участвовать в иной, приносящей доход деятельности согласно Уставу гимназии № 44.
 - 3.37. Порядок и правила предоставления платных образовательных услуг регламентируется соответствующим Постановлением Правительства Российской Федерации, Уставом гимназии № 44 и Положением «О порядке предоставления платных образовательных услуг в МБОУ гимназии № 44».
 - 3.38. Школа искусств обладает правом использования творческих работ, выполненных учащимися в процессе освоения образовательных программ в области искусств. Данное использование допускается только в научных, учебных и (или) культурных целях, не связанных с извлечением дохода, при обязательном указании имени автора. Иные условия и порядок использования результатов творческой деятельности учащихся, в том числе с возможностью извлечения дохода, могут быть предусмотрены договором между МБОУ гимназией и её Школой искусств и родителями (законными представителями) учащихся.
 - 3.39. Ликвидация Школы искусств может быть осуществлена в установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» порядке.

IV. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

- 4.1. Участниками образовательных отношений в Школе искусств являются дети и подростки (далее: учащиеся), как правило, до 18 лет; педагогические работники; родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.
- 4.2. Приём учащихся в Школу искусств осуществляется на основе свободного выбора детьми, их родителями (законными представителями) вида искусства, уровня содержания и срока освоения дополнительных общеобразовательных программ.
- 4.3. Школа искусств самостоятельно формирует контингент учащихся в соответствии с муниципальным заданием учредителя.
В случае если количество поданных заявлений превышает допустимые контрольные цифры, установленные учредителем в муниципальном задании, приём учащихся проводится на конкурсной основе или за счёт средств физических и (или) юридических лиц (на договорной основе).
- 4.4. Приказ о зачислении учащихся в Школу искусств оформляется на основании заявлений родителей (законных представителей) (*приложение № 1 к данному Положению*) ребёнка на срок, предусмотренный для освоения выбранной программы.
- 4.5. Для поступающих на музыкальное отделение Школы искусств перед началом учебного года проводится диагностика способностей в области соответствующего вида искусства (слух, ритм, память), которая служит для определения индивидуальной траектории развития ребёнка. Результаты данной стартовой диагностики фиксируются в специальном журнале и индивидуальных планах учащихся.

- 4.6. При поступлении в Школу искусств граждане регистрируются в системе «Навигатор дополнительного образования», предоставляют помимо заявления копию свидетельства о рождении поступающего на обучение.
- 4.7. Приём документов, необходимых для поступления в Школу искусств осуществляется, как правило, в период с 1 апреля по 31 августа каждого календарного года.
- 4.8. Приём учащихся в Школу искусств может осуществляться и в течение учебного года при условии наличия свободных мест.
- 4.9. При приёме в Школу искусств необходимо ознакомить поступающего на обучение и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом гимназии № 44, лицензией на ведение образовательной деятельности, настоящим Положением, образовательной программой и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в Школе искусств.
- 4.10. Причинами отказа для зачисления учащихся в Школу искусств могут быть:
- противопоказания в здоровье,
 - превышение ребёнком предельного возраста, допустимого для зачисления на обучение (пункт 3.10 данного Положения),
 - отсутствие свободных мест.
- 4.11. В случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения за учащимися сохраняется место на том отделении, на которое он был зачислен.
- 4.12. Учащиеся Школы искусств, освоившие в полном объёме дополнительные общеобразовательные программы в области искусств, переводятся в следующий класс.
- 4.13. Перевод учащихся из класса в класс осуществляется на основании решения педагогического совета гимназии № 44.
- 4.14. Решением педагогического совета гимназии в следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету.
- Учащиеся Школы искусств, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по согласию родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение в том же классе, либо по решению педагогического совета отчисляются из Школы искусств.
- 4.15. Освоение дополнительных общеобразовательных программ уровней: «продвинутый», либо «базовый» на музыкальном, театральном, хореографическом, художественном отделениях Школы искусств завершается обязательной итоговой (выпускной) аттестацией учащегося, которая проводится в соответствии с Регламентом (*приложение № 2 к данному Положению*).
- 4.16. Выпускникам Школы искусств после успешного прохождения ими итоговой (выпускной) аттестации выдается документ – «Свидетельство» (*приложение № 3 к данному Положению*) установленного образца об освоении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств и окончании обучения, который заверяется печатью гимназии № 44.
- Учащимся не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы искусств, выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца (*приложение № 4*).
- Формы документов (в т.ч. свидетельства) разрабатывается Школой искусств самостоятельно. (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации ст. 60)
- 4.17. Отчисление учащихся из Школы искусств осуществляется приказом директора гимназии в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 61 в следующих случаях:
- завершения получения образования;
 - перехода в другую образовательную организацию в связи со сменой места жительства или по иным причинам на основании заявления родителей (законных представителей);
 - наличия медицинского заключения о невозможности продолжения обучения в Школе искусств по состоянию здоровья;
 - решения педагогического совета гимназии № 44 (академическая задолженность по двум и более предметам, систематическое нарушение правил внутреннего распорядка

учащихся гимназии: пропуски учебных занятий без уважительной причины, грубое и неэтичное поведение и др.) и решения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

- 4.18. Принуждение учащихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- 4.19. Комплектование Школы искусств педагогическими кадрами и персоналом осуществляется в соответствии со структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью.
- 4.20. Для работников Школы искусств работодателем является МБОУ гимназия № 44 в лице директора.
- 4.21. К педагогической деятельности в Школе искусств гимназии № 44 допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалифицированных характеристик, определённых для соответствующих должностей педагогических работников (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» ст. 46)

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации (гл. 52 ст. 331) к педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определённые преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законодательством.

- 4.22. Отношения работника и администрации регулируются трудовым договором в порядке, предусмотренном законодательством о труде. Условия трудового договора (контракта) не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.
- 4.23. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) педагогическим работникам Школы искусств устанавливается исходя из количества часов по учебным планам и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Школе искусств гимназии № 44, не противоречащих законодательству РФ.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества часов и выбытия учащихся.

- 4.24. Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им должностных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением об оплате труда работников МБОУ гимназии № 44, Положением о стимулирующих выплатах работникам гимназии, Положением о компенсационных выплатах работникам гимназии.
- 4.25. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая, исследовательская, а также другая педагогическая работа - методическая, подготовительная, организационная работа по проведению творческих и иных мероприятий с учащимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются должностными инструкциями.
- 4.26. Педагоги Школы искусств самостоятельны в выборе методов, форм и средств обучения, воспитания и развития в пределах определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 47), Уставом гимназии № 44, настоящим Положением, в соответствии с обновлением преподавательского инструментария, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарных правил, материально-технических условий.
- 4.27. Учебный год для педагогических работников составляет 45 недель, из которых 34 недели - реализация аудиторных занятий. В остальное время деятельность педагогических работников направлена на методическую, творческую, культурно-

просветительскую работу, а также освоение дополнительных профессиональных образовательных программ.

- 4.28. Отношения учащихся, родителей (законных представителей) и персонала Школы искусств строятся на основе уважения личности ребёнка, предоставлении ему свободы развития. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

- 5.1. Права и обязанности учащихся, их родителей (законных представителей) определяются Уставом гимназии № 44, настоящим Положением и другими, предусмотренными Уставом локальными актами.
- 5.2. Права и обязанности педагогических работников Школы искусств определяются Уставом гимназии № 44, настоящим Положением, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами, предусмотренными Уставом.
- 5.3. Право на получение дополнительного образования в Школе искусств преимущественно предоставляется детям в возрасте от 3,5 до 18 лет, как правило, учащимся гимназии №44 и детям, проживающим на микроучастке гимназии.
- 5.4. Обучающиеся Школы искусств имеют право:
- на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - на свободу совести, информации;
 - на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком (каникулы);
 - участие в творческих и конкурсных мероприятиях разного уровня;
 - на обучение по индивидуальным учебным планам (музыкальный инструмент);
 - на ускоренный курс обучения (сокращённые образовательные программы);
 - на получение платных образовательных услуг;
 - на пользование библиотечными ресурсами гимназии;
 - на обучение на нескольких отделениях Школы искусств, а так же изменение уровня освоения программ, вида искусства, коллектива, перевод с одной программы на другую.
- 5.5. Учащимся Школы искусств предоставляется право на академический отпуск сроком до одного года по причине болезни и по иным причинам на основании заявления родителей (законных представителей) и соответствующего приказа директора гимназии.
- 5.6. Учащиеся имеют право перейти в другую образовательную организацию. Основанием для перехода служит письменное заявление родителей (законных представителей). В этом случае выдаётся на руки академическая справка установленного образца (*приложение № 5 к данному Положению*), а учащимся музыкального отделения дополнительно выдаётся индивидуальный план.
- 5.7. Переводы учащихся внутри Школы искусств осуществляются на основании заявлений родителей (законных представителей), при наличии необходимых в Школе искусств условий.
- 5.8. Учащиеся обязаны выполнять Устав гимназии, настоящее Положение, другие локальные акты гимназии; добросовестно осваивать образовательные программы; бережно относиться к имуществу Школы искусств; уважать честь и достоинство других учащихся и работников учреждения; выполнять требования работников Школы искусств в части, отнесённой Уставом, настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
- 5.9. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбора вида искусства для получения их детьми соответствующего дополнительного образования в области

искусств; выбора уровня содержания дополнительных общеобразовательных программ и срока их освоения.

- 5.10. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с Уставом гимназии, Положением о Школе искусств, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности; на предоставление им необходимой информации о ходе образовательной деятельности, её содержании, результатах освоения и усвоения дополнительных образовательных программ.
- 5.11. Родители (законные представители) имеют право на участие в учебных занятиях, мероприятиях без включения в списочный состав по согласованию с руководством гимназии.
- 5.12. Родители (законные представители) учащихся имеют право на защиту законных прав и интересов детей.
- 5.13. Родители (законные представители) имеют право на добровольные пожертвования для Школы искусств.
- 5.14. Родители (законные представители) учащихся обязаны выполнять Устав гимназии №44, настоящее Положение, другие локальные акты гимназии; соблюдать этику взаимоотношения с работниками Школы искусств; своевременно реагировать на обоснованные претензии по вопросам обучения и воспитания их детей.
- 5.15. Родители (законные представители) несут ответственность за воспитание, обучение и создание условий, необходимых детям для успешного освоения дополнительных общеобразовательных программ; ликвидацию детьми академической задолженности по предметам.
- 5.16. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся могут закрепляться в заключенном между ними и гимназией № 44 договоре в соответствии с её Уставом.
- 5.17. Работники Школы искусств имеют право:
 - на участие в управлении в порядке, определяемом Уставом гимназии;
 - на защиту профессиональной чести и достоинства.
- 5.18. Педагоги Школы искусств имеют право на свободу выбора и использования методов обучения и воспитания, методов оценки знаний, умений, навыков учащихся, творческую инициативу в пределах определённых Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 3 ст. 47), Уставом гимназии № 44, настоящим Положением, Образовательной программой дополнительного образования детей в Школе искусств МБОУ гимназии № 44.
- 5.19. Педагогические работники Школы искусств имеют право повышать квалификацию.
- 5.20. Педагоги Школы искусств имеют право на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам.
- 5.21. Работники Школы искусств должны удовлетворять соответствующим квалификационным характеристикам и обязаны выполнять Устав гимназии № 44 и настоящее Положение, должностные инструкции, другие локальные акты гимназии, в т.ч. обеспечивать в полном объёме реализацию дополнительных общеобразовательных программ, соблюдать правовые и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, систематически повышать свой профессиональный уровень, проходить, в соответствии с трудовым законодательством РФ, медицинские осмотры при поступлении на работу, а также ежегодные по направлению работодателя.

VI. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО ШКОЛОЙ ИСКУССТВ.

- 6.1. Управление Школой искусств осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом гимназии № 44 и настоящим Положением, строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Принцип коллегиальности реализуется через деятельность органов коллегиального

управления гимназии, в соответствии с Уставом. Принцип единоначалия осуществляется директором гимназии.

- 6.2. Управление Школой искусств осуществляет директор гимназии, он же для непосредственного управления данным структурным подразделением гимназии назначает руководителя Школы искусств из числа своих заместителей.
- 6.3. Руководитель Школы искусств (курирующий структурное подразделение гимназии заместитель директора):
 - планирует, организует и контролирует образовательную деятельность в Школе искусств;
 - решает все вопросы деятельности, стабильного функционирования вверенного ему структурного подразделения гимназии;
 - отвечает за качество и эффективность работы;
 - готовит проекты приказов в пределах своей компетенции;
 - осуществляет утверждение образовательных программ;
 - издаёт распоряжения обязательные для исполнения всеми участниками образовательных отношений в Школе искусств;
 - несёт ответственность за жизнь и здоровье детей и работников Школы искусств во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм;
 - обеспечивает взаимодействие с другими структурами гимназии;
 - выявляет потребности Школы искусств в технических, материальных и финансовых ресурсах, выступает со своевременными предложениями по решению указанных проблем.
- 6.4. В Школе искусств ведётся методическая работа, направленная на совершенствование образовательной деятельности, программ, методов и форм деятельности объединений, мастерства педагогических работников. Профессиональным объединением педагогов Школы искусств является методическое объединение.
- 6.5. Руководство деятельностью методического объединения педагогов Школы искусств осуществляет руководитель (председатель), назначаемый директором гимназии согласно решению педагогического совета гимназии № 44.

VII. ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ ШКОЛЫ ИСКУССТВ.

- 7.1. Источниками формирования финансовых ресурсов структурного подразделения являются: субсидия в соответствии с муниципальным заданием учредителя (Управления образования Администрации города Иванова) средства; средства родителей (законных представителей) учащихся; добровольные пожертвования других физических и юридических лиц; средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности; другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Финансирование структурного подразделения гимназии Школы искусств осуществляется в соответствии с муниципальным заданием учредителя.

VIII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ШКОЛЕ ИСКУССТВ.

- 8.1. Изменения, дополнения, новая редакция Положения о Школе искусств рассматриваются на заседании педагогического совета, принимаются на заседании школьной Думы (Совета) и утверждаются приказом директора гимназии.

РЕГЛАМЕНТ
подготовки и проведения
итоговой (выпускной) аттестации учащихся
Школы искусств МБОУ гимназии № 44

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Минпросвещения России от 30.09.2020 г. № 533 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196», Письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 г. № 191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», Письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ», Письмом Минпросвещения России от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 г. № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств», Уставом гимназии № 44, Положением о Школе искусств гимназии № 44, Положением «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в МБОУ гимназии № 44», Положением «О системе оценивания достижения планируемых результатов освоения образовательных программ в МБОУ гимназии № 44».
- 1.2. Итоговая (выпускная) аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения ими дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области искусств.
- 1.3. Для выпускников музыкального, театрального, хореографического, художественного отделений Школы искусств, которые осваивали образовательные программы по уровням: «продвинутый» - (углубленная специализация с целью широкой профессиональной ориентации в области искусств) и «базовый» (общее художественное образование, предполагает использование и реализацию таких форм, которые способствуют освоению специализированных знаний, умений и навыков) итоговая (выпускная) аттестация независимо от формы и сроков получения дополнительного образования является обязательной.
- 1.4. У данной категории обучающихся итоговая (выпускная) аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения программ на основании итогов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

- 1.5. Итоговая (выпускная) аттестация проводится в конце учебного года, в сроки установленные педагогическим советом гимназии, зафиксированные в календарном учебном графике и утверждённые приказом директора.
- 1.6. Итоговая (выпускная) аттестация проводится в формах выпускных экзаменов, при этом предусмотрены следующие их виды: концерт (академический концерт), исполнение программы, просмотр, показ, спектакль, постановка, письменный и (или) устный ответ.
- 1.7. К итоговой (выпускной) аттестации в Школе искусств допускаются обучающиеся, освоившие дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с уровнем и сроком обучения и имеющие положительные отметки по всем предметам учебного плана.
- 1.8. Окончательное решение о допуске обучающихся к итоговой (выпускной) аттестации принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора гимназии.
- 1.9. Итоговая (выпускная) аттестация в Школе искусств проводится в соответствии с расписанием утверждённым директором гимназии.
- 1.10. Дополнительные сроки проведения экзаменов для учащихся, пропустивших аттестацию по причине болезни, утверждаются приказом директором гимназии на основании медицинской справки и письменного заявления родителей (законных представителей) выпускника.
- 1.11. До начала аттестационного периода (не позднее ноября) руководитель Школы искусств (заместитель директора гимназии по УВР) знакомит всех участников образовательных отношений с Регламентом подготовки и проведения итоговой (выпускной) аттестации и другими нормативными документами по аттестации. В протоколах собраний с родителями и обучающимися производится соответствующая запись.
- 1.12. Окончившими Школу искусств считаются обучающиеся успешно прошедшие итоговую (выпускную) аттестацию. Решение об окончании принимает педагогический совет.
- 1.13. По результатам итоговой (выпускной) аттестации выпускникам Школы искусств, которые осваивали дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области искусств по уровням: «продвинутый» и «базовый» выдаётся Свидетельство об окончании Школы искусств (освоении программ); и могут претендовать на награждение: грамотой «За отличные успехи в учении», грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

2. Порядок подготовки, экспертизы, утверждения и хранения аттестационного материала.

- 2.1. Аттестационный материал для проведения итоговой (выпускной) аттестации выпускников Школы искусств гимназии составляется преподавателем самостоятельно на основе содержания реализуемых программ по предмету и требований к ЗУН (планируемым результатам) в соответствии с уровнем и сроком освоения программ, а также федеральными государственными требованиями (ФГТ).
- 2.2. Экзаменационный материал должен содержать вопросы по всем темам программы за аттестационный курс.
- 2.3. Комплект экзаменационных материалов для проведения устного экзамена должен включать:
 - титульный лист с отметкой о рассмотрении и утверждении;
 - билеты, содержащие теоретические вопросы – 2 экземпляра (для комиссии и для аттестующихся);
 - развёрнутые варианты ответов на все вопросы билетов;
 - требования к экзамену и ЗУН обучающихся;
 - критерии оценивания.
- 2.4. Комплект экзаменационных материалов для проведения письменного экзамена должен включать:
 - титульный лист с отметкой о рассмотрении и утверждении;
 - варианты письменных работ, тестов;
 - прорешанные задания письменных работ, ответы на вопросы тестов;
 - требования к экзамену и ЗУН обучающихся;
 - критерии оценивания.

- 2.5. Комплект экзаменационных материалов для проведения экзамена в виде практической работы (исполнение, показ) должен включать:
 - титульный лист с отметкой о рассмотрении и утверждении;
 - задания, предлагаемые для выполнения;
 - описание (сценарии) выполнения заданий;
 - требования к экзамену и ЗУН обучающихся;
 - критерии оценивания.
- 2.6. Составленный педагогом экзаменационный материал проходит экспертизу на методическом объединении преподавателей Школы искусств.
- 2.7. При экспертизе экзаменационных материалов анализируется следующее:
 - структура и содержание материалов;
 - соответствие программным требованиям, заявленным в программе планируемыми результатами, уровню и срокам освоения образовательных программ;
 - вариативность экзаменационного материала;
 - количество билетов, вариантов.
- 2.8. Методическое объединение имеет право вносить дополнения, изменения в экзаменационный материал, возвращать его преподавателю на доработку.
- 2.9. После прохождения экспертизы педагог оформляет аттестационный материал с учётом замечаний и предложений, высказанных на МО.
- 2.10. Окончательно оформленный материал передаётся председателю МО, который его повторно проверяет и делает на титульном листе отметку о проведённой экспертизе и согласовании.
- 2.11. После окончательного рассмотрения МО аттестационный материал передаётся руководителю Школы искусств для проведения процедуры утверждения, не позднее, чем за один месяц до начала аттестации.
- 2.12. Утверждённый аттестационный материал до начала аттестации хранится в кабинете руководителя Школы искусств гимназии.
- 2.13. Преподаватели, подготовившие экзаменационный материал, члены МО, администрация учреждения несут персональную ответственность за неразглашение подготовленных материалов для итоговой аттестации выпускников Школы искусств.
- 2.14. Экзаменационный материал выдаётся председателю аттестационной комиссии или преподавателю за 20 минут до начала экзамена.
- 2.15. По окончании экзамена по предмету председатель аттестационной комиссии передаёт руководителю Школы искусств следующие материалы:
 - работы выпускников, в том числе, выполненные на устных экзаменах;
 - оформленные протоколы;
 - аттестационный материал.

3. Порядок назначения, утверждения и работы аттестационных комиссий.

- 3.1. Итоговая (выпускная) аттестация в Школе искусств гимназии проводится школьными аттестационными комиссиями.
- 3.2. Состав аттестационных комиссий определяется руководителем Школы искусств, принимается педагогическим советом гимназии, утверждается директором, не позднее, чем за две недели до начала аттестации.
- 3.3. На основании решения педагогического совета о составе аттестационных комиссий издаётся соответствующий приказ по гимназии, с которым лично знакомятся все члены комиссии.
- 3.4. В состав аттестационных комиссий для проведения итоговой (выпускной) аттестации в Школе искусств входят:
 - председатель комиссии;
 - преподаватель;
 - не менее одного члена комиссии.
- 3.5. Замена членов комиссии может быть произведена в случае необходимости приказом по гимназии.

- 3.6. Председатель аттестационной комиссии несёт ответственность за организацию и проведение экзамена, оформление документов и их своевременную сдачу руководителю ШИ, за работу членов комиссии в период аттестации, проверку письменных работ, объективность выставления отметок, своевременную сдачу письменных работ на хранение, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой (выпускной) аттестации.
- 3.7. Председателем комиссии может быть назначен руководитель Школы искусств, заместитель директора по УВР, председатель МО, преподаватель Школы искусств высшей квалификационной категории.
- 3.8. Одно и то же лицо может быть назначено председателем нескольких экзаменационных комиссий.
- 3.9. Председателем комиссии не может быть назначен педагог, преподающий у выпускников предмет, по которому проводится аттестация.
- 3.10. Перед началом аттестации все председатели аттестационных комиссий обязаны, ознакомиться с нормативной базой по проведению аттестации.
- 3.11. Членами комиссий могут быть председатели МО, преподаватели того же предмета или той же области искусства.
- 3.12. При проверке письменных работ комиссия руководствуется действующими на момент аттестации нормами (критериями) оценивания уровня достижения учащимися планируемых результатов по предмету. При проверке ошибки подчёркиваются и выносятся на поля.
- 3.13. Письменные работы выпускников проверяются сразу после проведения экзамена в помещении школы.
- 3.14. На письменные работы, оценённые отметкой «2 (неудовлетворительно)» комиссия пишет рецензию.
- 3.15. При возникновении разногласий при оценке работы выпускника вопрос решается большинством голосов, при равном количестве голосов преимущество отдаётся голосу председателя комиссии. В протокол экзамена заносится особое мнение членов комиссии.
- 3.16. Все письменные работы выпускников должны быть внимательно прочитаны, проверены преподавателем и каждым членом комиссии. После выставления отметок члены комиссии должны поставить свою подпись в каждой работе.
- 3.17. Оценки за письменный экзамен вносятся в протокол. Выставляется итоговая отметка, которая также заносится в протокол экзамена.
- 3.18. Протокол экзамена, проверенные и подписанные членами комиссии работы сдаются руководителю Школы искусств гимназии.
- 3.19. Аттестационная комиссия на устной итоговой аттестации заслушивает ответы, осматривает работу каждого выпускника, в соответствии с требованиями, предъявляемыми на данном экзамене.
- 3.20. Члены комиссии имеют право задать выпускнику дополнительные вопросы, если им при ответе (практической работе, исполнении) были допущены неточности, ошибки, ответ был неполным, необоснованным. Вопросы задаются только по содержанию билета, теста, практической работе. Вопросы из других тем курса члены комиссии могут задать только с согласия выпускника с целью повышения отметки за экзамен. Неудовлетворительные ответы на вопросы, не относящиеся к теме билета, теста, практической работы на экзаменационную отметку не влияют.
- 3.21. Отметка за экзамен и итоговая отметка обсуждаются членами комиссии в отсутствие выпускников.
- 3.22. При возникновении разногласий при оценке ответа, исполнения, работы выпускника вопрос решается большинством голосов, при равном количестве голосов преимущество отдаётся голосу председателя комиссии. В протокол экзамена заносится особое мнение членов комиссии.
- 3.23. Отметка за экзамен и итоговая отметка объявляется выпускнику после обсуждения в день проведения экзамена.

- 3.24. Оформленный протокол устного экзамена, выполненные работы, листы на которых выпускники готовились к ответу, председатель комиссии сдаёт руководителю Школы искусств.
- 3.25. Итоговая отметка выпускникам выставляется на основании экзаменационной отметки с учётом отметок полученных за промежуточную аттестацию.
- 3.26. В день проведения экзамена преподаватель выставляет экзаменационные и итоговые отметки в классный журнал.

4. Порядок проведения итоговой (выпускной) аттестации в Школе искусств гимназии.

- 4.1. Выпускники Школы искусств сдают по три экзамена, в зависимости от срока освоения программ:
 - музыкальное отделение (7 лет обучения):
 - специальность (исполнение),
 - аккомпанемент и игра / музицирование (аккомпанирование / исполнение в ансамбле),
 - сольфеджио (письменная работа).
 - музыкальное отделение (5 лет обучения):
 - специальность (исполнение),
 - музицирование (исполнение в ансамбле),
 - сольфеджио (письменная работа).
 - театральное отделение:
 - сценическая речь (исполнение – практическая работа в спектакле),
 - история театра (тестирование, письменная работа, либо по билетам),
 - актёрское мастерство (исполнение – практическая работа в спектакле).
 - художественное отделение:
 - рисунок (практическая работа на определённую тему),
 - живопись (практическая работа – этюд на тему),
 - история изобразительного искусства (тестирование, письменная работа, либо по билетам).
 - хореографическое отделение:
 - классический танец (исполнение)
 - народно-сценический танец / спортивный бальный танец (исполнение)
 - история хореографии (письменная работа).
- 4.2. Формы (виды) проведения выпускных экзаменов определяются МО преподавателей Школы искусств, принимаются на педагогическом совете, фиксируются в календарном графике и утверждаются приказом директора гимназии.
- 4.3. Сроки проведения итоговой аттестации за курс Школы искусств определяются календарным учебным графиком, утверждаются приказом директора гимназии.
- 4.4. Расписание итоговой (выпускной) аттестации составляется руководителем ШИ не позднее, чем за три недели до начала экзаменов, утверждается приказом директора гимназии.
- 4.5. Экзамены проводятся с интервалом в 3-6 дней.
- 4.6. Экзамены в Школе искусств рекомендуется начинать не раньше десяти часов по московскому времени.
- 4.7. На выполнение письменных работ выпускникам отводится 2 астрономических часа (120 минут). На устных экзаменах (по билетам) каждому выпускнику отводится 20-30 минут на подготовку. На экзаменах по специальности в соответствии с расписанием экзамена выпускник исполняет свою программу перед аттестационной комиссией. На выполнение художественных работ по рисунку отводится 9 академических часов (в три дня), по живописи – 6 академических часов (в два дня).
- 4.8. В день экзамена выпускник Школы искусств на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей) может быть освобождён приказом директора от учебных занятий в общеобразовательной школе.

- 4.9. Экзамены по предметам «Музыкальный инструмент», «Музицирование / аккомпанемент и игра», «Сольное пение», как правило проводятся в первой половине дня, все остальные экзамены - во второй половине дня.
- 4.10. Экзаменационные работы оцениваются по пятибалльной системе.
- 4.11. На экзамены выпускникам выдаются листы для выполнения заданий, написания ответов, проштампованные печатью учреждения.
- 4.12. Во время проведения экзамена организуется дежурство педагогов в рекреациях.
- 4.13. Выпускник, его родители (законные представители) имеют право, ознакомиться с письменной работой, проверенной экзаменационной комиссией, и в случае несогласия с выставленной отметкой в трёхдневный срок подать апелляцию в письменной форме руководителю Школы искусств гимназии.
- 4.14. При проведении устных экзаменов с началом экзамена, в кабинет допускается группа выпускников не более шести человек. Каждый экзаменуемый берёт билет и готовится в течение 20-30 минут, затем отвечает на вопросы билета всем членам комиссии. По окончании ответа, если у комиссии к нему нет вопросов, выходит из кабинета, а его место занимает следующий экзаменуемый. До окончания своего ответа экзаменуемый не имеет права покидать кабинет.
- 4.15. При проведении письменных экзаменов выпускники за десять минут до начала экзамена занимают места в аудитории, где будет проводиться экзамен. Получают рекомендации преподавателя по оформлению работы и варианты с заданиями. Оформляют титульные листы. В соответствии с определённым в расписании началом экзамена, начинают выполнять задания. До окончания выполнения работы, теста экзаменуемый не имеет права покидать кабинет. Черновики вкладываются в чистовые варианты выполненных выпускниками работ. На художественном отделении, где экзаменационные практические работы выполняются в течение нескольких дней, после каждого дня рисунки сдаются руководителю ШИ. Он в свою очередь их выдаёт на следующий день для продолжения работы.
- 4.16. Экзаменационные работы по сольфеджио выполняются на нотных листах: решение – простым карандашом, всё остальное ручкой с синей пастой. Экзаменационные работы по музыкальной литературе, истории хореографии, истории ИЗО, истории театра выполняются на двойных листах, ручкой с синей пастой.
- 4.17. При проведении экзаменов в форме исполнения, обучающиеся в соответствии с расписанием, приглашаются в аудиторию, где перед членами комиссии исполняют свои экзаменационные программы. После исполнения, если у членов комиссии к выпускнику нет вопросов, выходят в рекреацию и ожидают объявления результатов экзамена.
- 4.18. Приходить на экзамен выпускники обязаны не позднее, чем за 15 – 20 минут до его начала, имея при себе необходимые принадлежности.
- 4.19. Внешний вид выпускников пришедших на экзамен должен соответствовать действующим в гимназии Правилам для учащихся в части регламентации делового стиля одежды – торжественный комплект делового стиля одежды.
- 4.20. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения администрации учреждения.

5. План основных мероприятий по подготовке к итоговой (выпускной) аттестации в Школе искусств.

Месяц	М е р о п р и я т и е	Ответственный
Май	Педагогический совет: «Определение сроков, предметов и форм проведения итоговой (выпускной) аттестации». <i>Итог: календарный учебный график на новый учебный год, приказ</i>	руководитель ШИ
Сентябрь	Определение списочного состава выпускников Школы искусств, рассмотрение плана подготовки к итоговой (выпускной) аттестации.	руководитель ШИ
Октябрь	Совещание председателей МО при руководителе	руководитель

	ШИ: «Определение примерных требований к обучающимся при прохождении итоговой (выпускной) аттестации».	ШИ
	Собрание родителей выпускников ШИ: «Организация подготовки и процедура проведения итоговой (выпускной) аттестации».	руководитель ШИ
	Собрание учащихся выпускных классов ШИ: «Ознакомление с требованиями и формами проведения итоговой (выпускной) аттестации».	руководитель ШИ, педагоги ШИ.
Ноябрь	Совещание педагогов выпускных классов при руководителе ШИ: «Подготовка к итоговой (выпускной) аттестации».	руководитель ШИ
	Заседания МО преподавателей ШИ: «Подготовка информационных материалов «Готовимся к экзаменам», разработка и корректировка требований».	председатели МО педагогов ШИ
Декабрь	Определение уровня подготовленности выпускников ШИ: прослушивания, к/р, практические работы, зачёты.	председатели МО, педагоги.
Январь	Совещание педагогов выпускных классов: «Уровень подготовленности выпускников. Организация повторения».	руководитель ШИ, председатели МО
Февраль	Определение уровня подготовленности выпускников ШИ: прослушивания, контрольные работы, практические работы, зачёты.	председатели МО, педагоги.
	Экспертиза экзаменационных материалов итоговой (выпускной) аттестации ШИ.	руководитель ШИ
	Подготовка КОС для проведения репетиционных экзаменов.	председатели МО
Март	Репетиционные экзамены.	руководитель ШИ, председатели МО
	Утверждение экзаменационных материалов.	руководитель ШИ, председатели МО
	Совещание педагогов выпускных классов при руководителе ШИ: «Уровень готовности выпускников к итоговой (выпускной) аттестации».	руководитель ШИ
	Педагогический совет: ««Определение участия выпускников ШИ в итоговой (выпускной) аттестации. Создание аттестационных комиссий». <i>Итог: приказ</i>	руководитель ШИ
Апрель	Составление и утверждение расписания итоговой (выпускной) аттестации Школы искусств. <i>Итог: приказ</i>	руководитель ШИ
	Педагогический совет: «О допуске обучающихся к итоговой (выпускной) аттестации ШИ». <i>Итог: приказ</i>	руководитель ШИ
	Обеспечение участия выпускников Школы искусств в итоговой (выпускной) аттестации: совещание классных руководителей. <i>Итог: приказ</i>	руководитель ШИ

Управление образования Администрации города Иванова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 44

Школа искусств

СПРАВКА

настоящая выдана

фамилия, имя, отчество ребёнка

в том, что он(а) с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

прошёл(а) обучение в _____
название учреждения, структурного подразделения

по дополнительным общеразвивающим программам:

_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.;
_____	название курса (предмета)	в объёме _____ час.

М.П.

Директор
Руководитель Школы искусств
(заместитель директора гимназии)

А.В.Майоров

А.А.Сметанин

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Управление образования Администрации города Иванова
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 44
ШКОЛА ИСКУССТВ

Академическая справка

1. Фамилия, имя, отчество учащегося:

2. Домашний адрес учащегося:

3. Родился в _____ году в _____ месяце ____ числа

4. Место рождения: _____
название населённого пункта

5. Дата поступления в Школу искусств: «____» _____ Г.

6. Отделение Школы искусств: _____

7. Дата выбытия из Школы искусств: «____» _____ Г.

8. Причины выбытия: _____

Сводная ведомость успеваемости:

№ п/п	Предмет	_____				
		учебный год	учебный год	учебный год	учебный год	учебный год
1.						
2.						
3.						
4.						

Руководитель Школы искусств
 (заместитель директора гимназии)

А.А. Сметанин