



## График работы членов администрации МБОУ гимназии №44 2024-2025 учебный год (с 01.02.2025 г)

Согласовано  
Председатель ППО гимназии

Н.Н. Королева

Утверждаю:  
И.О. Директор гимназии

А.А.Сметанин



№	Ф.И.О.	должность	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1.	Сметанин Алексей Александрович	исп. об директора	8.30-19.00	8.30-19.00	8.30-19.00	8.30-19.00	8.30-19.00	8.30-18.30
2.	Годованок Светлана Максимовна	з.д. по УВР (1 ст)	8.00 – 19.30	8.00 – 19.30	8.00 – 19.30 деж-во 1 см	8.00 – 19.30	8.00 – 19.30	выходной день
3.	Комолова Светлана Юрьевна	з.д. по УВР (1 ст)	8.00-19.00 деж-во 1 см	8.00-18.30	8.00-19.00	8.00-18.30	8.00-18.30	выходной день
4.	Данилова Вера Юрьевна	з.д. по УВР (1 ст)	8.00-19.00	8.00 – 19.30	8.00 – 19.30	8.00-19.30	8.00-19.00 деж-во 1 см	выходной день
5.	Шерстнова Ольга Владимировна	з.д. по УВР (1 ст)	8.00-19.00	8.00-19.30 деж-во 1 см	8.00-19.30	8.00-19.30	8.00-19.00	выходной день
6.	Швецов Дмитрий Валерьевич	з.д. по УВР (1 ст)	7.30-20.00	7.30-20.00 деж-во 2 см	7.30-20.00	7.30-20.00 деж-во 2 см	7.30-20.00	выходной день
7.	Куличкова Дарья Алексеевна	з.д. по УВР (1 ст)	8.00-19.00	8.00-19.00	8.00-19.30	8.00-19.00 деж-во 1 см	8.00-19.00	выходной день
8.	Пирогов Роман Александрович.	Педагог-организатор с выполнением функций администратора	(деж. адм. корп.2 с 9.00 до 14.00)	(деж. адм. корп.2 с 14.00 до 19.00)	(деж. адм. корп.2 с 9.00 до 14.30)	методический день	(деж. адм. корп.2 с 9.00 до 14.30)	8.30-13.30 (деж. адм. корп.2)
9.	Шарина Екатерина Владимировна	Выполнение функций администратора (диспетчера)	(деж. адм. корп.4 с 9.00 до 13.00)	(деж. адм. корп.4 с 9.00 до 13.00)	(деж. адм. корп.4 с 9.00 до 13.00)	(деж. адм. корп.4 с 9.00 до 13.00)	(деж. адм. корп.4 с 9.00 до 13.00)	выходной день
10.	Воронин Евгений Сергеевич	з.д. по АХЧ (1 ст)	8.30 – 17.00	8.30 – 17.00	10.30 – 19.00 деж-во 2 см	8.30 – 17.00	10.30 – 19.00 деж-во 2 см	выходной день
11.	Мохова Елена Анатольевна	з.д. по АХЧ (1 ст)	8.30 – 17.00	8.30 – 17.00	10.30 – 19.00	8.30 – 17.00	10.30 – 19.00	выходной день
12.	Бардюков Евгений Сергеевич	з.д. по АХЧ (1 ст)	8.30 – 17.00	8.30 – 17.00 деж. адм. корп.4	8.30 – 17.00	8.30 – 17.00 деж. адм. корп.4	8.30 – 17.00	выходной день

Определить время обеденного перерыва 30 минут ежедневно

Исполнитель: зам директора по УВР Шерстнова О.В.